**Утвърждавам: (П)**

**капитан I ранг проф. д.в.н Боян Медникаров - Началник**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

***„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на дълготрайни материали активи за целите на проект „Интегрирана информационна система за поддръжка управлението на бреговата зона (IISSCZM)””***

***2015 година***

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:**

**РАЗДЕЛ І**

Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка;

**РАЗДЕЛ ІІ**

Обявление за обществена поръчка;

**РАЗДЕЛ ІІІ**

Пълно описание на предмета на поръчката;

**РАЗДЕЛ ІV**

Техническа спецификация;

**РАЗДЕЛ V**

Изисквания към участниците и указания за подготовка на офертата;

**РАЗДЕЛ VI**

Методика за определяне на комплексна оценка на офертите;

**РАЗДЕЛ VIІ** ОБРАЗЦИ

**ОБРАЗЕЦ № 1** Представяне на участник;

**ОБРАЗЕЦ № 2** Оферта за участие;

**ОБРАЗЕЦ № 3** Техническо предложение;

**ОБРАЗЕЦ № 4** Ценова оферта;

**ОБРАЗЕЦ № 5** Декларация за регистрация по Закона за търговския регистър;

**ОБРАЗЕЦ № 6** Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки;

**ОБРАЗЕЦ № 7** Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;

**ОБРАЗЕЦ № 8** Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители;

**ОБРАЗЕЦ № 9** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;

**ОБРАЗЕЦ № 10** Декларацияпо чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора;

**ОБРАЗЕЦ № 11** Проекто договор;

**ОБРАЗЕЦ № 12** Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП

**РАЗДЕЛ І**

# Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

**РАЗДЕЛ ІІ**

# Обявление за обществена поръчка

**РАЗДЕЛ ІІІ**

# Пълно описание на предмета на поръчката

**1. Вид на процедурата** – открита процедура съгласно чл. 16, ал. 8 и чл. 14, ал. 1, т.2 от ЗОП. Естеството на доставката позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или процедури на договаряне, което дава възможност обществената поръчка да бъде възложена по реда на открита процедура

**2. Описание на предмета на обществената поръчка:**

**2.1.** Предмет на настоящата обществена поръчка е „доставка” по смисъла на чл.3, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: **„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на дълготрайни материали активи за целите на проект „Интегрирана информационна система за поддръжка управлението на бреговата зона (IISSCZM)””**

**Важно: Всички дълготрайни материали активи предмет на настоящата поръчка: 1. Модул за управление на товари, 2. Модул за корабно маневриране, 3. Екипировка за център за вземане на решение, 4. Главен оперативен център и 5. Два броя Малък оперативен център трябва да могат да функционират заедно и поотделно.**

**2.2.** Конкретните параметри, обем и специфични изисквания към изпълнението са подробно и детайлно изложени в пълното описание на предмета на поръчката и Tехническата спецификация, съдържащи се в настоящата документацията за участие.

**2.3.** Всеки участник може да предложи стоки с характеристики, стандарти, спецификация, техническо одобрение или друга техническа референция, показатели и параметри, съгласно настоящата Техническата спецификация, както и такива които са еквивалентни или по-добри от посочените от Възложителя.

**2.4.** Референциите към търговски марки/стандарти и други в настоящата Техническа спецификация следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

**Важно:**

**1. Цели се доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на дълготрайни материални активи, както следва: 1. Модул за управление на товари, 2. Модул за корабно маневриране, 3. Екипировка за център за вземане на решение, 4. Главен оперативен център и 5. Два броя Малък оперативен център. Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции и участниците следва да дадат предложение за целия обем на поръчката.**

**2. За целите на настоящата обществена поръчка е необходимо да се доставят дълготрайни материални активи: 1. Модул за управление на товари, 2. Модул за корабно маневриране, 3. Екипировка за център за вземане на решение, 4. Главен оперативен център и 5. Два броя Малък оперативен център, функциониращи в интегриран оперативен режим на работа, където всички шест актива могат да работят комплексно и поотделно. Благодарение на шестте дълготрайни материални активa ще се осъществява ефективна превенция от бедствия и аварии възникнали в морския транспорт.**

**3. Място на изпълнение на поръчката:** ВВМУ „Н.Й. Вапцаров“, гр. Варна 9026, „Васил Друмев“ №73.

**4. Срок за изпълнение на поръчката**

Срокът на изпълнение на настоящата обществена поръчка е до 170 (сто и седемдесет) дни, считано от датата на сключване на договора**.**

Срокът за изпълнение на гаранционни условия следва да е минимум 12 (дванадесет) месеца и започва да тече след подписан финален приемо-предавателен протокол, отразяващ успешното въвеждане в експлоатация на всички дълготрайни материални активи и комплексната им интеграция.

**5. Разходи за поръчката**

**5.1.** Разходите за изготвянето на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разноски, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

**5.2.** Разходите по дейността на комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на Възложителя.

**6. Цена на поръчката**

**6.1.** Цената на поръчката се определя в български лева без данък върху добавената стойност (ДДС).

**6.2.** Цената на договора за обществена поръчка се определя в лева без ДДС, при спазване на изискванията на т.7 Финансиране от раздел III на настоящата документация, и се предлага от участника в ценовата му оферта (**Oбразец № 4**).

**6.3.** Цената на поръчката включва всички разходи за качественото изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, в описания вид, обхват и срок, включително доставка във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“ - гр. Варна 9026, ул. Васил Друмев №73, монтаж и въвеждане в експлоатация, както и опаковка, транспорт, застраховки, митни сборове, разходи и такси по издаване на разрешение за внос и износ, където е приложимо, и гаранционно обслужване (поправка на повреди, профилактика и контрол на качеството, съгласно инструкциите на производителя);

**6.4.** Договорът ще подлежи на мита и данъци, включително ДДС, съгласно приложимото законодателство на Република България.

**7. Финансиране**

**7.1.** Финансирането на тази обществена поръчка ще се осигурява по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (ДБФП) № Д-33-62/13.07.2015 сключен между Бенефициент ВВМУ „Н.Й.Вапцаров” и Програмния оператор МОСВ по проект по програма BG02 „Интегрирано управление на морските и вътрешните води“ съфинансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014г.

**7.2.** Предложенaтa от участниците ценa за изпълнение на поръчката и на всеки един от шестте актива трябва да e съобразенa с финансовия ресурс, който Възложителят може да осигури, а именно да е в рамките на допустимите разходи по горепосочения проект.

**7.3.** Общата прогнозна стойност на поръчката е 1 470 000,00 лв. (един милион четиристотин и седемдесет хиляди лева) без включен ДДС, която в съответствие с обхвата на поръчката е разпределена, както следва:

1. за Модул за управление на товари прогнозната стойност е 240 000,00 лв. (двеста и четирдесет хиляди лева) без ДДС;
2. за Модул за корабно маневриране прогнозната стойност е 890 000,00 лв. (осемстотин и деветдесет хиляди лева) без ДДС;
3. за Екипировка за център за вземане на решение прогнозната стойност е 50 000,00 лв. (петдесет хиляди лева) без ДДС;
4. за Главен оперативен център прогнозната стойност е 270 000,00 лв. (двеста и седемдесет хиляди лева) без ДДС;
5. за Два броя Малък оперативен център прогнозната стойност е 20 000,00 лв. (двадесет хиляди лева) без ДДС, която е разпределена на две равни стойности за всеки от малките оперативни центрове.

**7.4.** Участник, чието ценово предложение надхвърля посочената в т.7.3 обща прогнозна стойност на поръчката и прогнозната стойност на всеки един от шестте дълготрайни материални актива, се отстранява от участие в процедурата.

**7.5.** При установяване на несъответствие в единичната и общата цена, офертата на участника не се отхвърля като се вземат предвид единичните цени от ценовата му оферта. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

* при различия между сумите, изписани с цифри и думи, за вярно се приема сумата с думи;
* ако е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, Комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума;
* Комисията изпраща писмо до участника, с което го уведомява за допуснатата грешка и иска той да потвърди коригираната сума;
* Участникът:
* приема корекциите и продължава участието си в процедурата;
* не е съгласен с корекциите на Комисията и докаже, че Комисията не е изчислила вярно сумата, Комисията приема сумата, посочена от участника и той продължава по‐нататъшното си участие в процедурата;
* не е съгласен и не приема корекциите на Комисията, но не успее да докаже, че посочената от него сума е вярна, той ще бъде предложен за отстраняване от по–нататъшно участие в процедурата.

**8. Начин на плащане**

В настоящата обществена поръчка не се предвижда авансово плащане. Заплащането на цената на договора ще се извършва по банков път в български лева, при условията, подробно описани в проекта на договора, а именно:

Изпълнителят има възможността да извърши доставка, монтаж и инсталиране на всеки един от шестте актива описани в обхвата на поръчката в различен срок за всеки един от тях без да се нарушава общият срок за изпълнение на договора.

Плащанията по договора се извършват по следната схема:

- до шест междинни плащания - в размер на 60% от цената на всеки един актив от обхвата на поръчката след подписване на приемо-предавателен протокол;

- окончателно плащане - в размер на общата цена на договора, от която са приспаднати извършените междинни плащания по договора след подписване на финален приемо-предавателен протокол, отразяващ успешното въвеждане в експлоатация на всички дълготрайни материални активи и комплексната им интеграция.

**9. Срок на валидност на офертите**

**9.1.** Срокът на валидност на офертите е **120** (сто и двадесет) календарни дни от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

**9.2.** Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

**Утвърдил: ( П )**

**капитан I ранг проф. д.в.н Боян Медникаров - Началник**

**РАЗДЕЛ ІV**

**Техническа спецификация**

Конкретните параметри, обем и специфични изисквания към изпълнението са подробно и детайлно изложени в техническата спецификация.

Всеки участник може да предложи стоки с характеристики, стандарти, спецификация, техническо одобрение или друга техническа референция, показатели и параметри, съгласно настоящата Техническата спецификация, както и такива които са еквивалентни или по-добри на посочените от Възложителя.

Референциите към търговски марки/стандарти и други в настоящата Техническа спецификация следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

**I) Обща информация**

Предметът на поръчката е доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на дълготрайни материали активи - Модул за управление на товари, Модул за корабно маневриране, Екипировка за център за вземане на решение, Главен оперативен център и Два броя Малък оперативен център

Обществената поръчка е необходима за изпълнение на проект по програма BG02 „Интегрирано управление на морските и вътрешните води”, съфинансирана от Финансовия Механизъм на Европейското Икономическо Пространство (ФМ на ЕИП) 2009-2014г. Договор за безвъзмездна финансова помощ (БФП) Д-33-62/13.07.2015 „Интегрирана информационна система за поддръжка управлението на бреговата зона”. Основната цел на проекта е създаване на интегрирана информационна система за добиване, обработване и анализ на различни видове информация, предоставена от собствени технически системи и/или от вече съществуващи такива в интерес на повишаване ефективността на управление на българските крайбрежни зони.

**II) Предмет и цел на поръчката**

За целите на настоящата обществена поръчка е необходимо да се доставят дълготрайни материали активи: 1. Модул за управление на товари, 2. Модул за корабно маневриране, 3. Екипировка за център за вземане на решение, 4. Главен оперативен център и 5. Два броя Малък оперативен център, функциониращи в интегриран оперативен режим на работа, където всички шест актива могат да работят комплексно и поотделно. Благодарение на шестте дълготрайни материални актива ще се осъществява ефективна превенция от бедствия и аварии възникнали в морския транспорт.

1. Модула за управление на товари следва да осигури извършването на експерименти и детайлни анализи на кораби, превозващи опасни течни товари, представляващи потенциални замърсители и/или са обект на терористични заплахи, и могат да предизвикат екологична катастрофа по черноморското крайбрежие.

2. Модула за корабно маневриране следва да осигури извършването на различни изследвания за оптимизация на маневрирането при възникнал нефтен разлив и разработването на различни процедури за превенция на замърсяване на Българските Териториални води, както и вътрешните водни пътища.

3. Екипировката за център за вземане на решение следва да осигури извършването на симулиране на нефтен разлив и овладяването му с помощта на няколко кораба според Националния план за борба с нефтени разливи в Черно Море приет 2011г.

4. Главния оперативен център следва да осигури обработване и визуализиране на цялата информация постъпващата от сензорите за мониторинг на Българското крайбрежие в един оперативен център.

5. Два броя Малък оперативен център съответно за Областна администрация Варна и за Басейнова дирекция “Черноморски район” ще водят до допълване на мониторингови данни на съответните организации по тяхна заявка.

**III) Обхват на дейността на изпълнителя**

Обхватът на дейността на Изпълнителя е подробно описан в Техническата спецификация и включва доставка на дълготрайни материални активи, ведно със следните съпътстващи услуги:

1) Монтаж и инсталиране на шестте актива, както следва:

- Модул за управление на товари;

- Модул за корабно маневриране;

- Екипировка за център за вземане на решение;

- Главен оперативен център;

- Два броя малък оперативен център;

2) Свързване на шестте актива в интегриран оперативен режим на работа, където всички те могат да работят комплексно и поотделно;

3) Провеждане на обучение на представители oт персонала на Възложителя за работа с доставените активи и въвеждане в експлоатация на всички активи заедно;

4) Срокът за изпълнение на гаранционни условия следва да е минимум 12 (дванадесет) месеца и започва да тече след подписан финален приемо-предавателен протокол, отразяващ успешното въвеждане в експлоатация на всички дълготрайни материални активи и комплексната им интеграция.

Посочените характеристики и брой на компонентите на шестте актива са минимални като изисквания на Възложителя. Участникът по своя преценка може да предложи в своята оферта по‐добри характеристики и по‐голям брой на компонентите на шестте актива от описаното в настоящата Техническа спецификация. За по‐добри характеристики се считат тези, които имат параметри над минималните изисквания на Възложителя.

**Технически характеристики и функционални възможности на дълготрайните материални активи:**

**Важно: Всички дълготрайни материали активи предмет на настоящата поръчка: 1. Модул за управление на товари, 2. Модул за корабно маневриране, 3. Екипировка за център за вземане на решение, 4. Главен оперативен център и 5. Два броя Малък оперативен център трябва да могат да функционират заедно и поотделно.**

**1. Модул за управление на товари**

* Модулът за управление на товари да се състои от 6бр. работни станции, 1бр. инструкторска станция, 1бр. пано и 2бр. проектори;
* Всяка работна станция трябва да разполага с по 2 бр. 24″ монитора, 1 бр. мишка, 1 бр. клавиатура и 1 бр. компютър;
* Всяка от 6-те работни станции да има възможност за симулиране на следните видове кораби (танкери):
  + Танкер за превоз на втечнен газ (LNG) със следните технически характеристки:
* модела да се базира на 135 000м3 танкер;
* дължина 293м;
* ширина 45.75м;
* газене през лятото 11.27м;
* наличие на 5 сферични танка;
* всеки сферичен танк да има наличие на по една потопяема помпа;
* наличие на компресор;
* наличие на подгревна система;
* наличие на нерт газ система;
* наличие на азотна система;
* наличие на сегригиран баласт със съответните системи;
* наличие на система за анализ на газовете;
* наличие на авариен стоп на товароразтоварните операции.
  + Средно-голям танкер (Suez max) със следните технически характеристки:
* модела да се базира на 165 000 DWT водоизместване танкер;
* дължина 264м;
* ширина 46м;
* газене през лятото 15.85м;
* с двоен корпус;
* наличие на 12 товарни и 2 слоп танка;
* наличие на 3 отделни товарни линии;
* наличие на 3 товарни помпи, които да са задвижвани от пара;
* наличие на инерт газ системи;
* наличие на система за събиране на газовете от танковете;
* наличие на система за миене със суров петрол;
* наличие на система за подгрев с пара на товара;
* наличие на 14 разделени баластни танка;
* наличие на 2 електрически баластни помпи.
* Всяка от 6-те работни станции да има възможност за симулиране на товарно/разтоварен терминал със следните технически характеристки:
* терминала да има наличие на 5 кея;
* терминала да има наличие на 2 основни танка;
* с възможност за симулиране на ситуация на пристанал кораб;
* с възможност за симулиране на ситуация на кораб на дрейф;
* наличие на авариен стоп;
* наличие на 2 танка за мръсен баласт;
* наличие на 4 помпи;
* наличие на устройство за събиране на изпаренията от танковете на корабите.
* Инструкторската станция (1бр.) трябва да разполага с 3 бр. 24″ монитора, 1 бр. мишка, 1 бр. клавиатура и 1бр. компютър и с възможност за:
* предизвикване на повреди по оборудването;
* предизвикване на разлив при товарене/разтоварване на нефтен танкер;
* интерактивна комуникация с всяка работна станция и възможност да променя параметрите, така че всяка работна станция да получава индивидуално задание;
* следене на всеки обучаващ се;
* изготвяне на задания за упражнения;
* всеки обучаващ се да работи по упражнението, зададено на съответната работна станция;
* двама или повече студента да се свързват в едно упражнение;
* провеждане на едно и също упражнение на група от студенти;
* извършване на запис на упражненията с възможност за преиграването им по–късно;
* наличие на стабилити контрол софтуер, позволяващ пълен достъп до стабилити контрола на всеки кораб и контрол върху него;
* визуализаране на информация за анализ на свободните повърхности;
* визуализиране на информация за повреден кораб;
* визуализиране на информация за състоянието на танковете;
* предоставяне на информация за товарните танкове и баластните танкове.
* 1 бр. проекционно пано с размер 3м х 1.5м на което да се изобразява информация от 2 бр. произволни монитора от 3бр. монитори в инструкторската станция чрез 2 бр. проектор с Full HD резолюция.

**2. Модул за корабно маневриране**

Целта на модула за корабно маневриране е да могат да се извършват различни изследвания за оптимизация на маневрирането при възникнал нефтен разлив и разработването на различни процедури за превенция на замърсяване на Българските Териториални води, както и вътрешните водни пътища.

Предлаганият модул за корабно маневриране трябва да отговаря на следните минимални технически характеристики и функционални възможности:

* Модула трябва да има възможност да осигурява работни места за минимум 4 седнали обучаващи се;
* Модулът да се състои от преден (носов) и заден (кърмови) мостик;
* Общата визуализация в модула да достига 360 градуса на преден (носов) и заден (кърмови) мостик;
* Двата мостика в модула да имат възможност за динамично позициониране като функционалност;
* Двата мостика в модула да имат възможност да работят заедно и по отделно;
* И двата мостика трябва да имат пакет от 20 виртуални корабни модела, включващи:
  + Два различни по размер танкера;
  + Два различни по размер контейнеровоза;
  + Газовоз;
  + Влекачи с азимутално движение;
  + Влекачи задвижвани с дюзи;
  + Влекачи с конвенционално задвижване;
  + Пасажерски кораб;
  + Ро- ро кораб;
  + Кораб за генерални товари;
  + Автомобиловоз;
  + Два различни по размер бълкера;
  + Пет военни кораба;
  + Яхта.
* Двата мостика да са със следните технически и фунционални възможности:

1. **Преден (носов) мостик:**

* Визуализационно пано изработено в дъгообразна форма с размери височина 2.8м и радиус на дъгата 5м;
* Прожекционна система състояща се от максимум 6 проектора проектиращи изображението на 240 градуса и управлявана от не повече от 2 бр. компютри;
* Крила на мостика - 2 бр;
* Виртуална каска (1бр.) - представляващ прибор с 360 градусов обзор на видимост слагащ се на главата и имащ способност да изобразява бинокъл и пеленгатор. Виртуалната каска трябва да има 4 бутона, съответно за:
* превключване в режим бинокъл;
* превключване в режим пеленгатор;
* приближаване;
* отдалечаване.
* Да отговаря на клас А мостик;
* Пултът на мостика трябва да има 8 бр. 24″ монитора, от които 4 бр. да са стандартни и 4 бр. да са тъчскрийн. Всички монитори да бъдат управлявани от не повече от 2 бр. компютри и да изобразяват следните прибори и навигационни инструменти:
* на 1ви монитор (стандартен) - бинокъл и пеленгатор с възможност за наблюдение от птичи поглед и управление с джойстик, както и да има възможност да се направи виртуална разходка с движение във всички посоки по кораба;
* на 2ри монитор (стандартен) - електронна карта с радерен овърлей;
* на 3ти монитор (стандартен ) – радар;
* на 4ти монитор (стандартен) - конинг дисплей с опция за динамично позициониране;
* 5ти монитор (тъчскрийн) - управление при аварийни ситуации (рескю монитор) включващ:
  + Затваряне на авариийните водонепроницаеми прегради;
  + Затваряне на вентилаторите за свеж въздух;
  + Гасене на пожар на борда с движение на човек с пожарогасител или шланг;
  + Командване на аварийната група и виждането и как се придвижва за загасянето на пожара.
* 6ти монитор (тъчскрийн) – навигационни инструменти включващи:
* GPS (Global Positioning System - Глобална позиционираща система);
* AIS (Automative Identification System - Автоматизирана индентификационна система);
* Ехолот;
* Доплеров лаг;
* Черна кутия;
* Стационарно УКВ (Ултра Къси Вълни).
* 7ми монитор (тъчскрийн) – Комуникационна апаратура GMDSS (Global Maritime Distress and Safety System – Световна морска система за бедствия и безопастност) с минимум следните прибори, които са реплика на истинските такива:
* две стационарни УКВ-та различни от това на навигационните инструменти по вид;
* MF/HF (Middle Frequency/High Frequency –Късо вълнова радиостанция);
* AIS SART (Automative Identification System Search and Rescue Transmitters – Трансмитер за търсене и спасяване оборудван с автоматизирана индентификационна система);
* Inmarsat C (Инмарсат C – система за комуникация);
* Inmarsat F (Инмарсат F – система за комуникация);
* Inmarsat B + telex (Инмарсат B – система за комуникация и телекс);
* EPIRB (Emergency Position-Indicating Radio Beacon – Спътников радиобуй за аварийно позициониране) включващо радарна картина на целия свят;
* Преносно портативно УКВ;
* Портативно UHF (Ultra High Frequency – Ултра дълги вълни);
* Интерком.
* 8ми монитор (тъчскрийн) - навигационни прибори включващи:
* навигационни светлини;
* навигационни звуци и сигнали;
* противопожарна система;
* управление на рулевите помпи.
* Два чифта комуникационни слушалки;
* Навигационната конзола за управление на кораба да е оборудвана със следните компоненти:
* автопилот на 1 бр. 10″ тъчскрийн монитор;
* сдвоен щамбайн;
* сдвоен тръстер контрол;
* котвен панел с изобразяване на панела на посоката на котвената верига и колко ключа на вода има на всяка котва и с бутони за пускане, задържане и вдигане на котва;
* динамично позициониращо управление;
* бутон за бързо превключване – предно и задно виждане;
* азимутална система за управление на кораб, която може да се деактивира, както и да не се вижда из между приборите за управление на мостика при нормално управление на кораба;
* Два броя овърхед панели - всеки с по 1 бр. 29″ монитор и със сменяеми панели в зависимост от типа на кораба. Овърхед панелите да са разположени на конструкция, която ги държи над пулта на мостика;
* Два броя навигационни стола с възможност за движение напред/назад и вертикално движение нагоре/надолу;
* Пилот букса, която:
* да може да се обособи със самостоятелен IP адрес;
* да може да изпраща и получава изречения от пилота, за да се симулира изпращане и получаване на информация между пилоти на различни мостици.
* Наличие на прожекционна система за задно виждане, разполагаща с екран 2м на 1м и 1 брой Full HD проектор.
  + Хардуерно УКВ, което има възможност да:
* възпроизвежда на реплей всичко, което се е случило като на монитора му да се изпълнява всяко действие, което се е случило на мостика;
* възпроизвежда провежданите разговори за дадения момент при реплей.

1. **Заден (кърмови) мостик:**

* Визуализация с 3D стереоскопично изображение на 8бр. 60″ телевизори, които да са управлявани общо от не повече от 2 бр. компютри, и да дава минимум 120 градуса хоризонтална визуализация;
* Наличие на прожекционна система за задно виждане, разполагаща с екран 3м на 2.5м и 1 брой Full HD проектор;
* 2 бр. навигационни стола разположени като на кораб предназначен за снабдяване на платформи снабдени с:
* по 3 азипода всеки;
* командване на лебедките;
* на всеки стол да има по 2 бр. 15“монитора изобразяващи съответно:
  + на 1ви монитор информация за лебедката – натежение и дължина на въжето;
  + на 2ри монитор картна схема на разположението на обектите в района;
  + на 3ти монитор конинг дисплей с информация за двигателите;
  + на 4ти монитор информация за позицията на азиподите.
* Кърмовият мостик да може физически да се трансформира от мостик с 2бр. навигационни стола, разположени като на кораб предназначен за снабдяване на платформи, в мостик на друг тип кораб с 1бр. навигационен стол;
* Пулта на мостика трябва да се състои от 3 секции с разположени на тях 7бр. 24″ монитора, от които 3бр. да са стандартни и 4бр. да са тъчскрийн. Всички монитори да бъдат управлявани от не повече от 2 бр. компютри и да изобразяват следните прибори, както следва:
* 1ви монитор (стандартен) - електронна карта с радарен овърлей;
* 2ри монитор (стандартен) - радар с възможност да се изобразяват едновременно две радарни изображения едновременно работещи в различен режим, но видими на изображението като картина в картината;
* 3ти монитор (стандартен) – референтна система за позициониране;
* 4ти монитор (тъчскрийн) - изобразяващ навигационни инструменти, които са реплика на истински прибори:
* GPS (Global Positioning System - Глобална позиционираща система);
* AIS (Automative Identification System - Автоматизирана индентификационна система);
* Ехолот;
* Доплеров лаг;
* Черна кутия;
* Стационарно УКВ.
* 5ти монитор (тъчскрийн) - комуникационна апаратура GMDSS със следните прибори, които са реплика на истински прибори:
* Две стационарни УКВ-та различни от това на навигационните инструменти по вид;
* MF/HF (Middle Frequency/High Frequency – Късо вълнова радиостанция);
* AIS SART (Automative Identification System Search and Rescue Transmitters – Трансмитер за търсене и спасяване оборудван с автоматизирана индентификационна система);
* Inmarsat C (Инмарсат C – система за комуникация);
* Inmarsat F (Инмарсат F – система за комуникация);
* Inmarsat B + telex (Инмарсат B – система за комуникация и телекс);
* EPIRB (Emergency Position-Indicating Radio Beacon – Спътников радиобуй за аварийно позициониране) включващо радарна картина на целия свят;
* Преносно портативно УКВ;
* Портативно UHF (Ultra High Frequency – Ултра дълги вълни);
* Интерком.
* 6ти монитор (тъчскрийн) - управление при аварийни ситуации (рескю монитор):
  + Затваряне на авариийните водонепроницаеми прегради;
  + Затваряне на вентилаторите за свеж въздух;
  + Гасене на пожар на борда с движение на човек с пожарогасител или шланг;
  + Командване на аварийната група и виждането и как се придвижва за загасянето на пожара.
* 7ми монитор (тъчскрийн) - навигационни прибори включващи:
* Навигационни светлини;
* Навигационни звуци и сигнали;
* Противопожарна система;
* Управление на рулевите помпи.
* Трите секции да могат да се разместват и да преконфигурират мостика.
* Два чифта комуникационни слушалки;
* Конзола изобразяваща пулта на кораб за динамично управление DP-2 (динамично позиционираща система разполагаща с 2 DP модула) мостик, съдържаща:
* 2 бр. 22″ монитора за динамично управление и 2 бр. компютри;
* Два джойстика за динамично управление разположени пред мониторите за динамично управление;
* 2 бр. 8″ монитора за управление на динамично позициониращата система;
* Алармена система за динамично позициониращата система (DP Alert System);
* Система за авариен стоп на двигателите.
* Навигационната конзола за управление и да съдържа следните компоненти:
* автопилот на 1 бр. 10″ тъчскрийн монитор;
* сдвоен щамбайн;
* тръстер контрол;
* възможност за управление при аварийни ситуации;
* котвен панел с изобразяване на панела на посоката на котвената верига и колко ключа на вода има на всяка котва бутони за пускане, задържане и вдигане на котвата;
* бутон за бързо превключване – предно и задно виждане;
* ключ за превключване между азимутална система и динамично позиционираща система за управление на кораба .
* 1 бр. овърхед панел разположен на конструкция над един от 60″ телевизори - 29″ (стандартен) монитор и със сменяеми панели в зависимост от типа на кораба;
* 1 бр. овърхед панел разположен на конструкция над един от 60″ телевизори - 24″ (стандартен) монитор даващ информация за курса на кораба;
* 1 бр. овърхед панел разположен на конструкция над един от 60″ телевизори - 24″ (стандартен) монитор даващ изображението от бинокъл и пеленгатор, или от птичи поглед управляван от джойстик и 9 бр. светещи бутона разположени на пулта за управление.
* Пилот букса, която да има възможност да:
* се обособи със самостоятелен IP адрес;
* изпраща и получава изречения от пилота, за да се симулира изпращане и получаване на информация между пилоти на различни мостици.
* Навигационна маса с място за съхраняване на хартиените карти и 2бр. 10″ монитора, на които да се изобразяват навигационни прибори.

На всеки от двата мостика да има възможност да се изпълняват задачи с буксири.

Всеки от двата мостика да е снабден с различна по вид електронна карта с радарен овърлей.

1. **Модул Инструкторска станция:**

Модулът се състои от 1 бр. компютър и 3бр. 24″ монитора, изобразяващи софтуер на Българското Черноморие във формат на електронна карта, която ще позволи да се наслагва трафика по Българското черноморие от сензорите като ще има възможност за анализ и оценка на симулацията.

**3. Екипировка за център за вземане на решение**

Екипировката за център за вземане на решение да се състои от модул за справяне с нефтени разливи – включващ два подмодула, както следва:

1. Подмодул 1 включващ два мостика клас С, като всеки мостик трябва да отговаря на следните минимални технически характеристики и функционални възможности:

* видимост от птичи поглед на кораба;
* всеки от мостиците трябва да има по 6бр. 24″ монитора с Full HD резолюция, управлявани от 1 бр. компютър;
* три от 24″ монитора трябва да дават 120 градуса изображение на околната среда. Освен изображението на околната среда, на два от мониторите да се изобразяват и УКВ и следните навигационните инструменти, които са реплика на истински прибори – GPS (Глобална система за позициониране), AIS (Автматизирана идентификационна система), SVDR (Simplified Voyage Data Recording – черна кутия), Echosounder (Ехолот), Dopler log (Доплеров лаг).
* на другите три 24″ монитора, да се изобразява:
* 1ви монитор - електронна карта с радарен овърлей;
* 2ри монитор – радар;
* 3ти монитор - конинг дисплей, на който да се визуализират:
* автопилот командван от командната конзола;
* компас, който може да се командва от хардуерната конзола в режим на магнитен или жиро компас;
* навигационни светлини;
* навигационни звуци.
* всеки от двата мостика трябва да има хардуерна конзола със следните технически характеристики:
* сдвоен щамбайн;
* сдвоен тръстер;
* рул;
* бутони с подсветка за котвите ляв и десен борд;
* бутони с подсветка за аварийно управление на руля;
* бутони с подсветка за управление на автопилота;
* бутони с подсветва за управление на различните изгледи;
* бутони с подсветка за управление на различните режими на управление NFU (none follow up - авариен режим), FU (follow up – управление с рул), AP (autopilot – aвтопилот);
* бутони с подсветка за управление за превключване на различните функционалности на конинг монитора;
* бутон с подсветка за звуков сигнал;
* бутони с подсветка за промяна на жиро компаса към магнитен и обратно;
* джойстик за развъртане на изображението на 360 градуса;
* бутон с подсветка за превключване в режим на бинокъл;
* бутон с подсветка за превключване в режим на пеленгатор;
* два бутона с подсветка за приближаване и отдалечаване;
* бутон за бързо превключване – предно и задно виждане.
* слушалка за PTT (Push To Talk - трубка);
* визуализиране на нефтен разлив и физическото му предвижване, както и възможност за обграждане с бонови заграждения;
* всеки от двата мостика трябва да има пакет от 20 виртуални корабни модела, включващи:
  + Два различни по размер танкера;
  + Два различни по размер контейнеровоза;
  + Газовоз;
  + Влекачи с азимутално движение;
  + Влекачи задвижвани с дюзи;
  + Влекачи с конвенционално задвижване;
  + Пасажерски кораб;
  + Ро- ро кораб;
  + Кораб за генерални товари;
  + Автомобиловоз;
  + Два различни по размер бълкера;
  + Пет военни кораба;
  + Яхта.

1. Подмодул 2 включващ два мостика клас С и с динамично позициониране DP – клас C, като всеки мостик трябва да отговаря на следните минимални технически характеристики и функционални възможности:

* видимост от птичи поглед на кораба;
* всеки от мостиците трябва да има по 6бр. х 24″ монитора с Full HD резолюция, управлявани от 1 бр. компютър;
* три от 24″ монитора трябва да дават 120 градуса изображение на околната среда. Освен изображението на околната среда, на два от мониторите да се изобразяват и УКВ и следните навигационните инструменти, които са реплика на истински прибори - GPS (Глобална система за позициониране), AIS (Автматизирана идентификационна система), SVDR (Simplified Voyage Data Recording – черна кутия), Echosounder (Ехолот), Dopler log (Доплеров лаг).
* на другите 3 бр. х 24″ монитора, да се изобразява:
* 1ви монитор: електронна карта с радарен овърлей;
* 2ри монитор: радар;
* 3ти монитор: конинг дисплей на който да се визуализират:
* автопилот командван от командната конзола;
* компас, който може да се командва от хардуерната конзола в режим на магнитен или жиро компас;
* навигационни светлини;
* навигационни звуци.
* всеки от двата мостика трябва да има хардуерна конзола със следните технически характеристики:
* сдвоен щамбайн;
* сдвоен тръстер;
* рул;
* бутони с подсветка за котвите ляв и десен борд;
* бутони с подсветка за аварийно управление на руля;
* бутони с подсветка за управление на автопилота;
* бутони с подсветва за управление на различните изгледи;
* бутони с подсветка за управление на различните режими на управление NFU (none follow up - авариен режим), FU (follow up – управление с рул), AP (autopilot – aвтопилот);
* бутони с подсветка за управление за превключване на различните функционалности на конинг монитора;
* бутон с подсветка за звуков сигнал;
* бутони с подсветка за промяна на жиро компаса към магнитен и обратно;
* джойстик за развъртане на изображението на 360 градуса;
* бутон с подсветка за превключване в режим на бинокъл;
* бутон с подсветка за превключване в режим на пеленгатор;
* два бутона с подсветка за приближаване и отдалечаване;
* бутон за бързо превключване – предно и задно виждане;
* слушалка за PTT (Push To Talk – трубка);
* визуализиране на нефтен разлив и физическото му предвижване, както и възможност за обграждане с бонови заграждения;
* конзоли с монитори и динамично позициониране клас С според класификацията на Наутикъл Инститют;
* всеки от двата мостика трябва да имат пакет от 20 виртуални корабни модела, включващи:
  + Два различни по размер танкера;
  + Два различни по размер контейнеровоза;
  + Газовоз;
  + Влекачи с азимутално движение;
  + Влекачи задвижвани с дюзи;
  + Влекачи с конвенционално задвижване;
  + Пасажерски кораб;
  + Ро- ро кораб;
  + Кораб за генерални товари;
  + Автомобиловоз;
  + Два различни по размер бълкера;
  + Пет военни кораба;
  + Яхта.

Всеки от двата подмодула на Екипировката за център за вземане на решение да може да работи самостоятелно.

Всеки от 4-те мостика на 2-та подмодула да е снабден с различна по вид електронна карта с радарен овърлей.

1. **Главен оперативен център**

Главният оперативен център да има:

* 8бр. 24″ монитора с резолюция Full HD, управлявани общо от не повече от 2 бр. компютри, които изобразяват главната оперативна информация. Осемте монитора да са вградени в метална конзола;
* Всеки компютър да има следните минимални технически характеристики:
* процесор Core I7 (или еквивалентен);
* хард диск SSD 1ТB;
* работна памет 16GB.
* Прожекционен екран с размери 4м на 2м изобразяващ информация от четири произволни от осемте монитора от конзолата, чрез четири проектора с Full HD резолюция;
* На първи монитор трябва да се изобразява софтуер на инструкторска станция клас А. Софтуерът трябва да има възможност за:
  + oпция за гледане под водата за оглед на дъното и под корпуса на кораба;
  + наблюдение върху корабния модел докато плава, как се пълнят танковете или товарните отсеци с товар;
  + проектиране на нови танкове или товарни помещения, техния обем и вид на товара, който може да се вкарва на кораба по време на движението му;
  + управляване на алармите;
  + симулиране на средата в и извън пристанището, като ясно се симулира разликата и се вижда при повишен вятър различното вълнение извън пристанището;
  + може да симулира пожарни ситуации като:
    - се командва разпространението на пожара;
    - виждат се групите който ще гасят пожара и как се движат по кораба;
    - така и да може да се пуска химическо замърсяване.
  + симулиране на пожар на борда на кораба;
  + симулиране на поставяне на бонови заграждения;
  + показване подводното състояние на винто рулевата група;
  + показване дъното на морето;
  + визуализиране на всички морски и речни Български пристанища;
  + баластира/дебаластира кораба по време на провеждане на упражнение;
  + въздействане на корабната хидродинамика;
  + моделиране на формата на корабния корпус;
  + моделиране на пропулсивната система на кораба (включително да се залагат различни по мощност машини, да се променят диаграмите на мощност на машината в различните моменти при преден и заден ход);
  + промяна на взаимодействието кораб - кораб, така че да се получават засмуквания при различни по големина плавателни съдове;
  + може да се симулира различно накреняване и диферентоване на корабните модели;
  + позволява симулация на ефект на засмукване на дъното (да могат да се променят съответните коефициенти, за да може този ефект да се засили или намали в зависимост от необходимостта);
  + позволява промяна на диаметъра на винта и промяна на крачката на винта;
  + позволява промяната на площта на перото;
  + позволява промяна на местоположението и вида на винта, включително броя и вида на задвижването (азимутално, тръстерно, водометно);
  + позволява запис на основните хидродинамични характеристики на външна екселска програма (или еквивалентна), за по-нататъшен анализ от съответните специалисти;
  + позволява промяна на ветрилната площ на кораба;
  + позволява промяна в параметрите на швартовите въжета, сила на скъсване, еластичност, мощност на лебедките;
  + симулира експлозия;
  + симулира нефтен разлив и да се вижда нефтеното петно по морската повърхност;
* изобразяване в 3D изглед (птичи поглед) с пълна детайлност на бреговите навигационни ориентири;
* изобразяване на 3D виртуалната брегова черта на Българското Черноморие. Софтуера ще позволи генериране и позициониране на кораби и наслагване на симулиран или на реален трафик в нашето Черноморие в зависимост от режима работа-симулиран или реален;
* преминаване от симулация в реален режим на работа в 3D изглед (птичи поглед);
* в реално време да се изобразява реалното вълнение в 3D изглед (птичи поглед);
* в реално време да се изобразява вятърът в 3D изглед (птичи поглед);
* в реално време да се изобразява нефтения разлив;
* в реално време да се изобразява диаметъра на нефтения разлив в 3D изглед (птичи поглед);
* да се направи прогноза къде ще бъде разлива през 6ч до 48ч напред във времето.
* На втория монитор трябва да се изобразява софтуер на Българското Черноморие във формат на електронна карта, която ще позволи да се наслагва трафика по Българското Черноморие от сензорите като ще има възможност за анализ и оценка на симулацията;
* На трети монитор да се изобразява софтуер в 2D среда ситуацията по Българското Черноморие. Софтуерът трябва да може да прави анализ и оценка от нефтени разливи, както и предвиждане на диаметъра на предполагаемо нефтено петно, поведението му и евентуалното му движение в зависимост от хидрометеорологичните условия в района определени от сензорите. Софтуера трябва да може да изобразява по-долните леери:
* Температурен леер в различните зони на Българското крайбрежие;
* Леер за рибните пасажи;
* Леер на налягането;
* Леер изобразяващ нефтен разлив;
* Леер изобразяващ рибни пасажи;
* Леер изобразяващ вятър;
* Леер изобразяващ вълнение;
* Леер изобразяващ атмосферното налягане;
* Леер изборазяващ течения;
* Леер изобразяващ вълнението в различните зони на Българското крайбрежие;
* Лееро изобразяващ подводен шум и шумов фон;
* Леер изобразяващ предикция на нефтен разлив;
* Леер изобразяващ предикция на надводен обект който дрейфа – за целите на търсенето и спасяването;
* Леер даващ възможност да се сложи сателитна снимка;
* Леер даващ възможност да се сложи снимка по координати.
* На четвърти монитор да се изобразява със софтуер информация от видеонаблюдението;
* На пети монитор да се изобразява софтуер - комуникационна GMDSS (Global Maritime Distress and Safety System – Световна морска система за бедствие и безопастност) конзола;
* На шести монитор да може да се изобразява софтуер с информация за динамично позициониращите кораби;
* На седмия монитор трябва да се показва софтуер с информация за динамично позициониращата система и за ROV (Remote Operational Vehicle - подводен дистанционно управляем робот);
* На осмия монитор ще се показва софтуер за правене на пристанищата, който трябва да позволява проектиране на всякакъв вид пристанища.

Конзолата от главния оперативен център да бъде подсигурена с UPS (Unit power system – резервно захранване), който да може да го задържи в работно състояние за 10 минути.

Главният оперативен център да бъде снабден със сървър за съхраняване на данни с 2 TB хард диск.

**5. Два броя Малък оперативен център**

Малкият оперативен център трябва да включва следното оборудване:

* Метална конзола с 4бр. х 22″ монитора с Full HD резолюция, управлявани от 1 бр. компютър;
* На единия монитор да се изобразява:
* Специализиран софтуер който ще може да изобразява по-долните леери, като информацията ще се получава от сензори разположени на станция базирана в морето:
* Температурен леер;
* Леер изобразяващ нефтен разлив;
* Леер изобразяващ рибни пасажи;
* Леер изобразяващ вятър;
* Леер изборазяващ течения;
* Леер изобразяващ вълнението;
* Леер изобразяващ подводен шум;
* Леер изобразяващ предикция на нефтен разлив;
* Леер изобразяващ предикция на надводен обект който дрейфа – за целите на търсенето и спасяването.
* На втори монитор трябва да се изобравява софтуер за анализ и оценка от нефтени разливи, както и предвиждане на диаметъра на предполагаемо нефтено петно, поведението му и евентуалното му движение в зависимост от хидрометеорологичните условия в района определени от сензорите;
* На трети монитор трябва да се изобразява комуникационен софтуер;
* На четвърти монитор трябва да се изобравя Българското Черноморие във формат на електронна карта, която ще позволи да се наслагва трафика от сензорите;
* Всеки компютър да има следните технически характеристики:
* Процесор Core I7 (или еквивалентен);
* Хард диск SSD 1ТB;
* Работна памет 16GB.

**Комплексна интеграция на шестте актива:**

**1. Модул за управление на товари:**

* На единия от трите монитора на инструкторската станция от 1. Модул за управление на товари да изобразява софтуера на инструкторската станция клас А от първия монитор на 4. Главен оперативен център и да може да се виждат и манипулират (товарят/разтоварват) корабите от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировка за център за вземане на решение.

**2. Модул за корабно маневриране:**

* Модулът Инструкторска станция от 2. Модул за корабно маневриране да представлява дистанционно управление на софтуера на инструкторска станция клас А от 4. Главния оперативен център. Управлението на работата на 2. Модул за корабно маневриране да се извършва без инструктора физически да се намира в залата където се намира конзолата с 8 монитора и софтуера на инструкторската станция клас А от 4. Главния оперативен център. Инструкторът посредством Модула Инструкторска станция от 2. Модул за корабно маневриране да:
* има пълен контрол върху динамичните характериски на корабния модел чрез дистанционното управление на софтуера на инструкторска станция клас А от 4. Главния оперативен център;
* има възможност за пълна промяна на хидродинамичните характеристики на корабния модел и промяна на характеристиките на винто-рулевата група чрез дистанционното управление на софтуера на инструкторска станция клас А от 4. Главния оперативен център;
* накренява и диферентова корабите с цел симулиране на авария и разлив при плаване и да се оценят техните маневрени характеристики включително, когато мостиците са в работен режим или режим на упражнение чрез дистанционното управление на софтуера на инструкторска станция клас А от 4. Главния оперативен център и инструкторската станция от 1.Модул за управление на товари;
* има възможност за работа с оборудването от 3. Екипировката за център за вземане на решение чрез дистанционното управление на софтуера на инструкторска станция клас А от 4. Главния оперативен център.
* На трите монитора от Модула Инструкторска станция от 2. Модул за корабно маневриране да се изобразява съответно:
* на първия монитор - софтуера на инструкторскастанция клас А от първия монитор на 4. Главния оперативен център;
* на втория монитор – информацията от седмия монитор от 4. Главния оперативен център показващ софтуера с информация за динамично позициониращата система и за ROV (Remote Operational Vehicle - подводен дистанционно управляем робот)
* на третия монитор - информацията от втория екран от 4. Главния оперативен център, където се изобразява софтуера от Българското Черноморие във формат на електронна карта.

**3. Екипировката за център за вземане на решение:**

* Всеки от мостиците от двата подмодула на 3. Екипировката за център за вземане на решение трябва да може да работи заедно и по отделно с мостиците от 2. Модул за корабно маневриране;
* Слушалките за PTT (Push To Talk - трубка) от двата подмодула на 3. Екипировката за център за вземане на решение трябва да позволяват комуникация с мостиците от 2. Модул за корабно маневриране.

**4. Главен оперативен център:**

* Софтуерът на инструкторската станция клас А от 4. Главния оперативен център, трябва да:
* има възможност проектираните танкове и товарни помещения да оказват влияние върху крена и диферента на кораба на мостиците от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировката за център за вземане на решение;
* има възможност да управлява мостиците от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировката за център за вземане на решение;
* се вижда избухването на пожара на мостиците от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировката за център за вземане на решение, както и на първия екран от 1. Модул за управление на товари;
* се вижда експлозията на мостиците от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировката за център за вземане на решение, както и на първия екран от 1. Модул за управление на товари;
* се вижда нефтеният разлив и нефтеното петно по морската повърхност на първия екран от 1. Модул за управление на товари и на мостиците от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировката за център за вземане на решение;
* може да зареди вече генерираните и позиционирани кораби, участници в корабния трафик по Българското Черноморие, на произволен мостик от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировката за център за вземане на решение и да има възможност обучаващите се да плават с тях.
* Софтуерът от петия монитор от 4. Главния оперативен център да позволява комуникация с мостиците от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировката за център за вземане на решение;
* На седмия монитор от 4. Главния оперативен център да се изобразява с информация за функциите на динамично позициониращата система от 2. Модул за корабно маневриране както и за ROV (Remote Operational Vehicle - подводен дистанционно управляем робот);
* Проектираният вид пристанище на осмия монитор от 4. Главния оперативен център да се интегрира на мостиците от 2. Модул за корабно маневриране и 3. Екипировката за център за вземане на решение.

**5. Малък оперативен център:**

* Информацията за леерите, изобразявана на един от мониторите от 5. Малък оперативен център, да е синхронизирана с информацията от третия монитор от 4. Главния оперативен център.

Мрежата, която ще се изгради между активите да бъде с минимална скорост 1GB.

**Изготвена от:** доц. д-р Калин Калинов

**Общи изисквания към доставката:**

1. Доставените дълготрайни материални активи трябва да бъдат оригинални, нови, неупотребявани, технически изправни и годни по предназначението си.

2. Активите – предмет на поръчката трябва да бъдат доставени със собствен транспорт включително товаро‐разтоварните работи, монтирани, инсталирани, комплексно интегрирани, въведени в експлоатация и в пълна функционална годност.

3. Въвеждането в експлоатация обхваща цялата последователност на монтаж и инсталиране на всички компоненти на активите – предмет на поръчката - от разопаковане на стоките до пълното окабеляване, инсталиране на софтуери, комплексно интегриране на шестте актива и провеждане на тестове за доказване на нормалната работоспособност на всички активи.

4. Окончателният резултат от изпълнението на поръчката, както и цялата първична и междинна документация и носители на информация са собственост на Възложителя, който определя мястото и начина на съхраняването й.

5. Всеки един от шестте актива се доставя в оригинална опаковка с ненарушена цялост и придружено със следните документи:

* ръководство за употреба на български или английски език;

6. Срокът за изпълнение на гаранционни условия следва да е минимум 12 (дванадесет) месеца и започва да тече след подписан финален приемо-предавателен протокол, отразяващ успешното въвеждане в експлоатация на всички дълготрайни материални активи и комплексната им интеграция. Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, ако посочи различни гаранционни срокове за отделните дълготрайни материални активи.

7. В случай на възникнал проблем с дълготраен материален актив и/или интегрирания оперативен режим на работа времето за реакция е до 20 (двадесет) минути от уведомяването.

8.Изпълнителят е длъжен да отстрани проблема до 6 (шест) часа, считано от уведомяването му от Възложителя за съответния проблем. Срокът по предходното изречение може да бъде удължен единствено при писмено съгласие от Възложителя с не повече от 30 (тридесет) календарни дни, като до шестия час Изпълнителят се задължава да предостави и монтира еквивалентен оборотен компонент от актива или актив, който да замени дефектиралия с цел продължаването на безпроблемната работа на активите в интегрирания оперативен режим. Всички разходи направени във връзка с ремонта на активите в сервиз, в това число транспорта до сервиза и обратно са за сметка на Изпълнителя.

9. В случай, че се установи скрит недостатък, повреда, дефект или проблем (за които Изпълнителят е бил уведомен) в рамките на гаранционния срок, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани или замени некачествения компонент на актива с нов със същите или по-добри технически параметри, ако недостатъкът го прави негоден за използване по предназначение. Всички разходи по замяната са за сметка на Изпълнителят.

10. В случай на причиняване на вреда на Възложителя поради причина, дължаща се на доставен некачествен компонент от актив (като отклонението от качеството е констатирано при употребата) и/или вреди, причинени от некачествено изпълнен монтаж, Изпълнителят се задължава за своя сметка да възстанови причинената вреда.

**6. Доставка се извършва на адреса на ВВМУ „Н.Й. Вапцаров“ -** гр. Варна 9026, „Васил Друмев“ №73.

**Общи изисквания към Изпълнителя:**

1. Изпълнителят има възможността да извърши доставка, монтаж и инсталирането на всеки един от шестте актива описани в обхвата на поръчката в различен срок за всеки един от тях без това да нарушава общият срок за изпълнение на договора.

2. Изпълнителят трябва да предаде активите – предмет на поръчката с подписан от него списък с пълно описание на техническите характеристики и индивидуализиращи белези (серийни номера, номенклатура и други).

3. Изпълнителят следва да проведе обучение на български език на представители на Възложителя за работа с доставените активи и въведе в експлоатация всички активи заедно. Изпълнителят инструктира представители на Възложителя свързани с обичайната употреба, ползване и поддръжка на всеки от шестте актива.

**IV) Срок на изпълнение**

Срокът на изпълнение на настоящата обществена поръчка е до 170 (сто и седемдесет) дни, считано от датата на сключване на договора.

Срокът за изпълнение на гаранционни условия следва да е минимум 12 (дванадесет) месеца и започва да тече след подписан финален приемо-предавателен протокол, отразяващ успешното въвеждане в експлоатация на всички дълготрайни материални активи и комплексната им интеграция.

**V**) **Приемане на изпълнение**

Комисия назначена със заповед на Възложителя приема доставката, монтажа и инсталирането на всеки един от активите и подписва приемо‐предавателен протокол. Приемо‐предавателен протокол се изготвя на хартиен носител в два еднообразни екземпляра и се подписват от представител на ВВМУ‐Варна и упълномощено лице на Изпълнителя. В приемо‐предавателен протокол удостоверяващ фактическата проверка на доставката на място се описват съдържанието на доставения, монтирания и инсталирания актив. Доставката се приема с всички придружаващи документи описани към доставката в настоящата техническа спецификация.

В случай, че Възложителят при прегледа установи недостатъци в доставения актив(и) и откаже да го приеме, се съставя и подписва съвместно с Изпълнителя двустранен Протокол за констатирани дефекти или Протокол за несъответствие. За констатираните дефекти/несъответствие се договаря срок за тяхното отстраняване.

Свързване на шестте актива в интегриран оперативен режим на работа, където всички те могат да работят комплексно и поотделно.

След проведено обучение и комплексната интеграция на доставените, монтирани и инсталирани активи и въвеждане в експлоатация на всички заедно се подписва финален приемо-предавателен протокол и се предоставя гаранционна карта.

В случаите, когато се установи някакво неизпълнение, забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията на изпълнителя, в съответния приемо‐предавателния протокол и/или финален приемо-предавателен протокол следва да се посочи кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение, неговата стойност, предлагания конкретен размер на неустойка и размер на сумата, която следва да се удържи от дължимата цена по договора.

При спиране от производство на конкретен модел на компонент на някой от шестте актива, конкретизиран по вид /търговска марка/ в Техническото предложение и Ценовата оферта на Изпълнителя, последния се задължава да достави актуалния модел с аналогични и по-добри технически параметри, конкретизирани в Техническата спецификация на Възложителя, на единична цена, не по-висока от посочената в ценовата оферта на Изпълнителя. Изпълнителят удостоверява спирането от производство на конкретния модел с писмено потвърждение от производителя или еквивалентно.

**VI) Работен език**

Работният език при изпълнението на обекта от настоящата обществена поръчка, включително кореспонденция и документация за участие е на български език. Възложителят допуска ръководството за употреба да бъде представено на български или английски език.

**РАЗДЕЛ V**

**Изисквания към участниците и указания за подготовка на офертата**

**1. Изисквания към участниците**

**1.1. Общи изисквания.**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на предварително обявените условия.

В случай, че Участникът в процедурата е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице преди датата на подаване на офертата, се представя заверено копие на договор за учредяване на обединението/консорциум, сключен в писмена форма със нотариална заверка на подписите със следното минимално изискуемо съдържание:

* изрично посочване на предмета на поръчката, за изпълнението на която се сключва договора;
* всички членове на обединението/консорциума следва да поемат отговорност заедно и поотделно за изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка;
* всички членове на обединението/консорциума следва да поемат задължение да не прекратяват участието си в обединението/консорциума за целия период на изпълнение на договора;
* участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява участниците в обединението/консорциума. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението следва да се представи документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия;
* клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите между отделните членове на обединението, с ясно и конкретно посочване на всяка дейност и процентния й дял, който всеки от членовете на обединението ще изпълнява в рамките на договора за обществена поръчка.

Участникът следва да определи наименованието на обединението/консорциума в договора за учредяването му.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението/консорциума след подаването на офертата.

Когато участник в обществената поръчка е вече създадено обединение, се допуска представянето на допълнително споразумение за участие в настоящата поръчка към договора за създаване на дружество по Закона за задълженията и договорите с изискуемите от Възложителя реквизити.

Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Копие на договор за създаването на обединение/консорциум, съответно допълнителното споразумение се прилага към офертата на участника, както и регистрацията на обединението/консорциума (в случай, че обединението/консорциума е регистрирано преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка).

Когато не е приложено копие на договора за създаване на обединението/допълнително споразумение или в приложеното копие на договорa/допълнително споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата и/или след срока за подаване на оферти, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

**1.2. Административни изисквания към участниците съгласно ЗОП**

**а**) Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран:

* за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
* за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
* за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
* за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
* за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

**б**) Участникът да не е обявен в несъстоятелност;

**в**) Участникът да не е в производство по ликвидация или да се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

**г**) Участникът да няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или да няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

**д**) Участникът да не е в открито производство по несъстоятелност, да не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – да не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително неговата дейност да не е под разпореждане на съда и участникът да не е преустановил дейността си;

**е)** Участникът да не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение;

**ж**) Участникът да не е осъждан с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

**з**) Участникът да не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

**и**) Не може да участва в процедура за възлагане на обществената поръчка участник, при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

**й**) Участникът да не е сключил договор с лице по чл. 21 и 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

**к**) При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на горепосочените обстоятелства по точки **а-й** с декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП, съгласно приложения към настоящата документацията образец.

**л)** Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, посочените изисквания в точки **а-й** се прилагат за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

**м)** Не може да участва в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (т. а-й).

Съгласно чл. 47, ал. 9 от ЗОП при подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2, т. 1 - 5 с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП, изискванията по б. „а”, „ж” и „з” се отнасят за:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

**1.3. Технически и квалификационни изисквания към участниците.**

Участниците следва да притежават следните технически възможности:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията и изискваните минимални нива:

**1.3.1.** Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, заедно с доказателства за извършената доставка (Образец №12). Документът и доказателствата за извършената доставка следва да бъдат поставени в ПЛИК №1 „Документи за подбор”.

Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

**Минимално изискване:**

Участниците трябва да имат опит в извършването на минимум 1 (една) доставка, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под „сходни” с предмета на настоящата обществена поръчка се приема доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на поне един дълготраен материален актив за осъществяване на превенция от бедствия и аварии възникнали в морския/речния транспорт.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

За допустими се считат и всички еквивалентни предложения за доказване на минималните изисквания за участие от потенциалните участници в поръчката, относими към всяко конкретно поставено от Възложителя изискване.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на горното изискване.

**1.4. Изисквания към финансовото и икономическо състояние на участниците:**

Възложителят не изисква доказателства относно финансовото и икономическо състояние на участниците в настоящата поръчка

**2. Гаранции**

2.1. Условия и размер на гаранцията за участие и начин на плащането й:

* гаранцията за участие в процедурата е в размер на 14 000 BGN (четиринадесет хиляди лева);
* гаранцията за участие може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция;
* участникът избира сам формата на гаранцията за участие;
* когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 120 (сто и двадесет) дни от датата посочена за краен срок за получаване на офертите;
* когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане по следната сметка на (в лева):

ВВМУ, гр. Варна, Банка: SG Експресбанк,

IBAN: ВG41ТТВВ94003315068641,

BIC: ТТВВВG22;

* при представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията;
* в банковата гаранция следва изрично да е посочено, че тя е:

• безусловна и неотменима;

• в полза на ВВМУ, гр. Варна;

• със срок на валидност 120 (сто и двадесет) дни от датата посочена за краен срок за получаване на офертите;

• за настоящата обществена поръчка.

2.2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка и начин на плащането й:

* гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три процента) от цената на договора без ДДС;
* същата може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция;
* участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение;
* участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване;
* когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път това следва да стане по следната сметка:

ВВМУ, гр. Варна, Банка SG Експресбанк,

IBAN: ВG41ТТВВ94003315068641,

BIC: ТТВВВG22;

* когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

• безусловна и неотменима;

• с възможност да се усвои изцяло или на части;

• в полза на ВВМУ, гр. Варна;

• със срок на валидност най‐малко 30 (тридесет) дни след срока на изпълнение;

* при представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

2.3. Банковите разходи по откриването и поддържането на банковите гаранции е за сметка на участника, съответно Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на банковите гаранции така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

2.4. Възложителят освобождава гаранциите по т. 2.1 и 2.2 без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2.4.1. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на Изпълнител.

2.4.2. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участникът:

* оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
* е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

2.4.3. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

* отстранените участници в срок 5 (пет) работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на Изпълнител;
* класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на Изпълнител.

2.4.4. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

2.4.5. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

2.5. Оттеглянето на оферта от участник, в интервала между крайния срок за подаване и изтичане на периода на валидността й, води до загуба на гаранцията му за участие.

2.5.1. Не се сключва договора за обществена поръчка с участник, определен за Изпълнител, който не удостовери липсата на всички обстоятелства по т. 1.2 от раздел V от настоящата документация и/или не представи гаранция за изпълнение на договора (чл. 42 от ЗОП).

2.5.2. Отказът на участника, определен за Изпълнител, да сключи договора за изпълнение на поръчката, води до загуба на гаранцията му за участие.

**3. Документация за участие**

**3.1. Условия и ред за получаване на документацията за участие**

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, която е публикувана на електронната страница на Възложителя: <http://pp.naval-acad.bg> – раздел „Обществени поръчки - профил на купувача“.

Документацията за участие може да се получи и съгласно Раздел I.1 от Обявлението.

**3.2. Условия и ред за получаване на разяснения по документацията за участие**

Всеки потенциален участник в настоящата процедура може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие до десет дни преди крайния срок за получаване на оферти.

Разясненията се публикуват от Възложителя в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

Когато от публикуването на разясненията от Възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от 6 дни, Възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти.

**3.3. Условия и ред за еднократна промяна в обявлението и/или документацията за участие**

Възложителят може, по собствена инициатива или по сигнал за нередност, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществена поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка.

Всяко лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата.

Промените се извършват чрез решение за промяна, което се публикува в Регистъра на обществените поръчки в 14-дневен срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата. С решението за промяна Възложителят няма право да променя дейностите по обявения предмет на поръчката. След изтичането на посочения 14-дневен срок, Възложителят може да публикува решение за промяна само когато удължава обявените срокове в процедурата.

В решението за промяна Възложителят определя и нов срок за получаване на оферти или заявления за участие, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения. Нов срок може да не бъде определен, когато промените не засягат критериите за подбор, изискванията към офертата или изпълнението на поръчката.

В първия работен ден след публикуването на решението за промяна в Регистъра на обществените поръчки, същото се публикува в „Профил на купувача“.

**4. Указания за подготовка на офертите**

**4.1. Общи указания**

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, не се допускат варианти на офертата.

Свързани лица или свързани предприятия не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци.

Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката.

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на Възложителя всички документи, които не са в електронен вид, по реда на чл. 57, ал. 1 ЗОП преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Декларациите за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9, чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелствата по чл.8, ал.8, т.2 ЗОП се попълват от съответните лица, съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представят в официален превод, съгласно §1, т. 16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП, а всички останали документи се представят и в превод. Отговорност за верността на превода се носи от участника.

Всички документи, които не са оригинали и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф **„Вярно с оригинала”**, **подпис и печат**.

Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно регистрационните му документи, или от упълномощено с нотариално заверено пълномощно лице.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията или е представил повече от една оферта, или е представил оферта с варианти, или е представил самостоятелна оферта, въпреки че участва в обединение или в оферта на друг участник е посочен като подизпълнител и е попълнил декларация за съгласие за участие като подизпълнител, или участва в повече от едно обединение.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил неговата декларация за съгласие за участие като подизпълнител, а същевременно това лице е подало самостоятелна оферта и в хода на провеждането на процедурата декларира пред Възложителя, че не знае за посочването си като подизпълнител и не е съгласно да бъде такъв.

**4.2. Специфични указания за участници – обединения**

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта (чл.55, ал.5 ЗОП).

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение (чл.55, ал.6 ЗОП).

Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

В случай, че участникът е обединение административните изисквания се прилагат за всеки от участниците в обединението поотделно.

В случай, че участникът е обединение, тогава участниците в обединението трябва да представят - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Копие на договора за обединението и приложените към него документи задължително се прилага към офертата на участника.

В случай че участникът е обединение, регистрирано в регистър БУЛСТАТ, в офертата се представя копие от удостоверението за регистрация. В противен случай се прилага чл. 49 от ППЗОП - когато определеният изпълнител е неперсонифицирно обединение на физическии/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. Когато обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

**Специфични указания за подизпълнители**

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

При подаване на офертата, участникът декларира видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители съгласно приложен към настоящата документация **Образец № 8.**

В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнител/и, към офертата се представя и декларация за съгласие за участие като подизпълнител, съгласно приложен към настоящата документация **Образец № 9.**

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

**Важно:** **Съгласно чл.55, ал.7 ЗОП свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.**

**5. Съдържание на офертата**

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, съдържащ три отделни запечатани непрозрачни плика, както следва:

**ПЛИК № 1** с надпис **„Документи за подбор”**, в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-6, 8, 11 - 14 от ЗОП;

**ПЛИК № 2** с надпис **„Техническо предложение за изпълнение на поръчката”**, съдържащ: Техническо предложение **(Образец № 3)** и ако е приложимо декларация по чл. 33, ал. 4 ЗОП.

**ПЛИК № 3** с надпис **„Предлагана цена”**, който съдържа ценовата оферта **(Образец № 4**) на участника.

**5.1**. **ПЛИК № 1** „Документи за подбор” трябва да съдържа следните документи:

**а)** Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника;

**б)** Представяне на участник ***(Образец №1)***

**в)** Оферта за участие ***(Образец №2)***

**г)** Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало офертата, в случай че същото няма представителни функции;

**д)** Представяне на участника, което включва:

* Декларация за регистрация по Закона за търговския регистър **(*Образец № 5)*** – ако е приложима) - посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

**е)** При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

**ж)** Декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки ***(Образец № 6)*** (за отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б.”е), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2а, т. 4, т. 5 и ал. 5 ЗОП);

**з)** Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП ***(Образец № 7)***;

**и)** Декларация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители ***(Образец № 8)***;

**й)** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител ***(Образец № 9)*** (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители).

**к)** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора ***(Oбразец № 10)***;

**л)** Документ на внесена гаранция за участие – копие на платежно нареждане за паричен превод или оригинал на банкова гаранция за участие в обществена поръчка;

**м)** Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, заедно с доказателства за извършената доставка***(Образец № 12)***.

Копията на изискуемите документи да са заверени от представляващите участника - физическото или юридическо лице, съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП или изрично упълномощено от него лице.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице се прилагат изискванията на чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, се прилагат изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

При подаване на офертата участникът може да се възползва от разпоредбата на чл. 33, ал. 4 от ЗОП – да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изиска от Възложителя да не я разкрива. Съгласно чл. 57, ал. 2, т. 2 ЗОП в **ПЛИК №2** се поставя техническото предложение, и ако е приложимо – декларацията по чл. 33, ал. 4 ЗОП.

Непредставянето на някой от изброените в съдържанието документи, несъответствието на някои от тях с изискванията на Възложителя, както и наличието на посочените в обявлението и настоящата документация обстоятелства по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП е основание за отстраняване на съответния участник.

**5.2. ПЛИК № 2** „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”, съдържащ:

**a)** Техническо предложение ***(Образец № 3)*** и ако е приложимо декларация по чл. 33, ал. 4 ЗОП;

Критерият за оценка се прилага само по отношение на оферти, които са подадени от участници:

* които отговарят на поставените административни изисквания;
* които отговарят на минималните изисквания за технически характеристики на всички дълготрайни материалини активи;
* чието Техническо предложение е в съответствие с Техническата спецификация и отговаря на минималните изисквания.

Техническото предложение ***(Образец № 3)*** трябва да включва предложения за всички дълготрайни материалини активи в предписания вид.

Техническото предложение трябва да показва намеренията на Участника да изпълни изискванията на Възложителя в частта им относно характеристиките на активите. По своя преценка Участникът представя информация, доказваща спазването на изискванията на Възложителя, включително технически изисквания, спецификации и други документи във форма подходяща за ползване и оценка от Комисията.

Всички документи, приложени към Техническото предложение ***(Образец № 3)*** се подреждат поотделно за всеки един от шестте актива.

Посочените в раздел IV Техническа спецификация от настоящата документация характеристики и брой на компонентите на шестте актива са минимални като изисквания на Възложителя. Участникът по своя преценка може да предложи в своята оферта характеристики и по‐голям брой на компонентите на шестте актива от посочените в раздел IV Техническата спецификация. За по-добри характеристики се считат тези, които имат параметри над минималните изисквания на Възложителя.

Ако участник не представи Техническо предложение или представеното от него Техническо предложение не съответства на минималните изисквания на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 69, ал.1 от ЗОП.

Участникът следва да свърже шестте актива в интегриран оперативен режим на работа, където всички те могат да работят комплексно и поотделно.

Участникът следва да осигури обучение на представители oт персонала на Възложителя за работа с доставените дълготрайни материалини активи и въвеждане в експлоатация на всички активи заедно.

Срокът за изпълнение на гаранционните условия следва да е минимум 12 (дванадесет) месеца и започва да тече след подписан финален приемо-предавателен протокол, отразяващ успешното въвеждане в експлоатация на всички дълготрайни материални активи и комплексната им интеграция. Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, ако посочи различни гаранционни срокове за отделните дълготрайни материални активи.

При спиране от производство на конкретен модел на компонент на някой от шестте актива, конкретизиран по вид /търговска марка/ в Техническото предложение и Ценовата оферта на Изпълнителя, последният се задължава да достави актуалния модел с аналогични и по-добри технически параметри, конкретизирани в Техническата спецификация на Възложителя, на единична цена, не по-висока от посочената в ценовата оферта на Изпълнителя. Изпълнителят удостоверява спирането от производство на конкретния модел с писмено потвърждение от производителя или еквивалентно.

**5.3. ПЛИК № 3** „Предлагана цена“, съдържащ:

**а)** Ценова оферта ***(Образец № 4)****.*

Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

**6. Представяне и приемане на офертата**

**6.1. Комплектоване**

Офертата систематизирана съобразно посочените по-горе изисквания се запечатва в три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика – **ПЛИК № 1** „Документи за подбор”, **ПЛИК № 2** „Техническо предложение за изпълнение на поръчката” и **ПЛИК № 3** „Предлагана цена”. Всеки от пликовете трябва да съдържа пълен комплект от съответните документи.

**Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика (в горния ляв ъгъл) участникът посочва име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.**

Пликовете се запечатват в един общ непрозрачен плик, който се надписва по следния начин:

**ПОДАТЕЛ:**

**ОФЕРТА**

*за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:*

***„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на дълготрайни материали активи за целите на проект „Интегрирана информационна система за поддръжка управлението на бреговата зона (IISSCZM)””***

**ДА НЕ СЕ ОТВАРЯ ПРЕДИ РАЗГЛЕЖДАНЕ ОТ КОМИСИЯТА**

**ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ!**

**ПОЛУЧАТЕЛ:**

**ВВМУ „Н. Й. Вапцаров”**

гр. Варна 9026, ул. Васил Друмев № 73

**6.2. Подаване на оферти**

6.2.1. Място и срок за подаване на оферти

Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка съгласно раздел І от обявлението.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне, различен от посочения.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя в посочения в поле ІV.3.4 от обявлението за поръчка срок.

До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

6.2.2. Приемане/връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането й върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

**7. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите**

**7.1. Отваряне и разглеждане на офертите**

Комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите се назначава от Възложителя след изтичане на срока за приемане (получаване) на офертите. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето, съгласно чл. 68, ал. 3 oт ЗОП.

Постъпилите оферти се отварят съгласно условията, посочени в поле ІV.3.8 на обявлението за обществена поръчка.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват **ПЛИК № 3**. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише **ПЛИК № 3** на останалите участници.

В присъствието на лицата по чл. 68, ал. 3 от ЗОП, комисията отваря **ПЛИК № 2** и най-малко трима от членовете й подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в **ПЛИК № 2** на останалите участници. Комисията след това отваря **ПЛИК №1**, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14.

С това приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите и информацията в **ПЛИК №1** за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола по чл. 68, ал. 7 ЗОП и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувач.

Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от Възложителя критерии за подбор.

След изтичането на посочения по-горе срок комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в **ПЛИК № 2** на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Не по-късно от два работни дни, преди датата по отваряне на ценовото предложения, комисията обявява, чрез поместване на СЪОБЩЕНИЕ на сайта на ВВМУ - <http://pp.naval-acad.bg/> раздел „Обществени поръчки - профил на купувача“ датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители (оригинално пълномощно, не е необходима нотариална заверка), както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Когато критерият е икономически най-изгодна оферта, съобщението съдържа и резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти. Когато критерият за оценка е икономически най-изгодна оферта, преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Пликът с цената, предлагана от участник (**ПЛИК № 3**), чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя не се отваря.

Комисията при необходимост може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица и да изисква от участниците разяснения за заявени от тях данни и допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в **ПЛИКОВЕ № 2 и 3**, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, Комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 (три) работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

* оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
* предложеното техническо решение;
* наличието на изключително благоприятни условия за участника;
* икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
* получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или Комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, тя предлага участника за отстраняване от процедурата.

**7.2. Отстраняване на участници**

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

* който не е представил в срок писмена обосновка във връзка с установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор от комисията или тя прецени, че посочените обстоятелства не са обективни;
* който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 ЗОП;
* за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 (единствено за изрично посочени в поле ІІІ.2.1 от Обявление за поръчка) и ал. 5 от ЗОП;
* който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя;
* който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
* за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от Възложителя критерии за подбор.

**7.3. Оценка на офертите**

Критерият за оценка на офертите е „икономически най-изгодна оферта”, съгласно Методика за оценка на офертата.

Критерият за оценка се прилага само по отношение на оферти, които са подадени от участници:

* които отговарят на поставените административни изисквания;
* които отговарят на минималните изисквания за технически характеристики на всички дълготрайни материални активи;
* чието Техническо предложение е в съответствие с Техническата спецификация и отговаря на минималните изисквания.

**7.4. Приключване работата на комисията**

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите. Протоколът съдържа състав на комисията, списък на участниците, предложени за отстраняване от процедурата и мотивите за отстраняването им; резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците; класиране на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване; дата на съставяне на протокола; особени мнения (в случай, че има такива) със съответните мотиви на членовете на комисията.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация.

Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

**7.5. Обявяване на резултатите**

Възложителят в срок 5 (пет) работни дни след приключване работата на Комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В същото решение Възложителят посочва и отстранените участници и оферти, и мотивите за това.

Възложителят публикува в профила на купувача решението по чл. 73, ал. 1 ЗОП заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.

**8. Основания за прекратяване на процедурата**

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

* не е подадена нито една оферта, няма участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП;
* всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от Възложителя;
* всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
* първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;
* отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които Възложителят не е могъл да предвиди;
* са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
* поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

**9. Сключване на договор**

**9.1. Съдържание**

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура. С правилника за прилагане на закона се определят задължителното минимално съдържание на договорите и препоръчителните образци на договора и на приложения към него.

Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на Възложителя. Ако е посочен ЕИК, документи за доказването на обстоятелства, вписани в търговския регистър, не се представят.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и Възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. В случаите по ал. 1, ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

* не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
* не представи документ за внесена гаранция за изпълнение на договора.

**9.2. Основания за изменение на договора**

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят, освен в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

**9.3. Срокове за сключване на договора**

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по чл. 41, ал. 3 от ЗОП.

**10. Обжалване**

Обжалването на всяко решение на Възложителя в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка се извършва съгласно ЧАСТ ЧЕТВЪРТА „ОБЖАЛВАНЕ И КОНТРОЛ”, Глава единадесета „Обжалване” от ЗОП. На обжалване по реда на тази глава подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на Възложителя по издаване на решенията по чл. 120, ал. 5 от ЗОП.

**11. Изчисляване на срокове**

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

* когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
* когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

**РАЗДЕЛ VІ**

**Методика за определяне на комплексна оценка на офертите**

**„Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на дълготрайни материали активи за целите на проект „Интегрирана информационна система за поддръжка управлението на бреговата зона (IISSCZM)””**

Допуснатите до разглеждане и оценка оферти в настоящата процедура се оценяват по критерий „икономически най‐изгодна оферта”.

При този метод класиранетона допуснатите до участие оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка” (КО)**, като сума от индивидуалните оценки по предварително определените показатели.

Критерият за оценка се прилага само по отношение на оферти, които са подадени от участници:

* които отговарят на поставените административни изисквания;
* които отговарят на минималните изисквания за технически характеристики на всички дълготрайни материални активи;
* чието Техническо предложение е в съответствие с Техническата спецификация и отговаря на минималните изисквания.

Конкретният брой точки се присъжда на всеки участник на базата на експертна оценка, извършвана от Комисията. Всеки член на комисията изготвя своя оценка за всяка от офертите, попълвайки индивидуален оценителен лист, в която за всеки подпоказател се дават оценки. Окончателната оценка на офертата представлява средноаритметичната оценка от комплексните оценки (КО) на всеки член от Комисията.

В оценяването на офертите ще се вземат предвид определените по-долу показатели, съответната им относителна тежест в комплексната оценка и максималният им брой точки както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показател - П**  (наименование) | **Относително тегло** | **Максимално възможен брой точки** | **Символно обозначение**  (точките по показателя) |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. Предложена обща цена – **П1** | 40 % (0,40) | 100 | **Т ц** |
| 2. Срок на изпълнение (календарни дни) – **П2** | 30 % (0,30) | 100 | **Т с. д.** |
| 3. Изпълнение на гаранционни условия (месеци) – **П3** | 30 % (0,30) | 100 | **Т г. п.** |

**Показател 1 (П1)** **-** „Предложена обща цена”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,40.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска обща цена – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена обща цена по следната формула:

**С min**

**Т ц** = **100 х -----------------**, където :

**C n**

* „100” - максималните точки по показателя;
* „Cmin” - най-ниската предложена обща цена;
* „Cn ” - общата цена на n-я участник.

Точките по първия показател на n-я участник се получават по следната формула:

**П 1** **= Т ц х 0,40**, където:

* „0,40” е относителното тегло на показателя.

**Показател 2 (П2) -** „Срок на изпълнение (календарни дни)”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка – 0,30.

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок на изпълнение в календарни дни (100 точки), но за нуждите на настоящата методика следва да е не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок в календарни дни по следната формула:

**С min**

**Т с. д. = 100 х -----------------,** където:

**C n**

* „100” - максималните точки по показателя;
* „Cmin” - най-краткият срок на изпълнение, но за нуждите на настоящата методика следва да е не по-малък от 30 (тридесет) календарни дни;
* „Cn” - срокът на изпълнение на n-я участник.

Точките по втория показател на n-я участник се получават по следната формула:

**П 2 = Т с. д. х 0,30,** където:

* „0,30” е относителното тегло на показателя

*Забележка: При оценка на офертите, където е посочен срок за изпълнение от 30 (тридесет) календарни дни или по‐малко от 30 (тридесет) календарни дни, то резултатът от оценяването по показателя и за двата случая е 100 точки.*

**Показател 3 (П3)** **-** „Изпълнение на гаранционни условия (месеци)”, с максимален брой точки – 100 и относително тегло - 0,30.

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-дълъг срок на изпълнение на гаранционни условия в месеци - 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-дългия срок на изпълнение на гаранционни условия в месеци по следната формула:

**С n**

**Т г. п.** **= 100 х** -----------------**,** където:

**C max**

* „100” - максималните точки по показателя;
* „Cmax” - най-дългият срок на изпълнение на гаранционни условия;
* „Cn” - срокът на изпълнение на гаранционни условия на n-я участник.

Точките по третия показател на n-я участник се получават по следната формула:

**П 3** **= Т г. п. х 0,30**, където:

* „0,30” е относителното тегло на показателя

Срокът за изпълнение на гаранционни условия следва да е минимум 12 (дванадесет) месеца и започва да тече след подписан финален приемо-предавателен протокол, отразяващ успешното въвеждане в експлоатация на всички дълготрайни материални активи и комплексната им интеграция. Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, ако посочи различни гаранционни срокове за отделните дълготрайни материални активи.

Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по трите показателя, изчислени по формулата:

**КО = П 1 + П 2 + П 3** (максимален брой – 100 точки)

**Забележка:** Получените след изчислението точки се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките от комплексната оценка, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка!

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл. 37, ал. 1, т. 2 ЗОП, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий „икономически най-изгодна оферта”, но тази оферта не може да се определи по реда на предходното изречение.

**РАЗДЕЛ VII**

**Образци**