Образец № 2

**ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА**

ДО: ……………………………………………………………………….

ОТ: (наименование на участника) ………….……………………….…………………………….…………

Седалище и адрес на управление : гр …………….,,, ул……………………………….№ …................

тел.:………/………………….,факс:………/………………….,E-mail: …………….……...

вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК: …...…………………….……IBAN: ………………………………………………. BIC .:………………………………………………………Банка:…………………………………. Лице за контакт: ………………...…………………………….

тел.: ………/…………………., факс: ………/…………………., E-mail: …………………………….……

Адрес за кореспонденция: гр… …………………… ул. ………………………………. №...................

Представлявано от:………………………………………………………,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Имаме удоволствието да представим нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ………………… …………….

Декларираме, че сме запознати с документацията, указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме документи, както следва:

**1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП),** по приложен Образец № ….

**2. Доказателства за технически възможности и квалификация на участника** (описват се документите).

**3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност** (в случай, че е приложимо).

**4. Копие от документ за създаване на обединението (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице).**

**5. Техническо предложение -** Образец № …. **съдържащо:** (описват се документите, които се прилагат към него).

 **6. Опис на представените документи.**

 **7. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.**

Дата: .............................2017год. …………………………………..

 (подпис и печат)

Град: ………………………………

*Име и подпис(и печат) на представляващия кандидата съгласно документа за регистрация, респективно удостоверението за актуално състояние (документа за самоличност – за физическите лица). Когато кандидатът се представлява от повече от едно лице, документите се подписват от лицето, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.*

*Забележка: Документите, които се представят трябва да отговарят на изискванията, посочени в Указанията за подготовка на заявленията и изискванията на ЗОП.*