



ВИШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“
9002 Варна, ул. „В. Друмев“ №73, тел.052/632-015, факс 052/303-163

"FILII MARIS SUMUS"



Рег.№ 1341 / 11 . 04.2019 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

НАЧАЛНИК НА ВВМУ “ Н.Й.ВАПЦАРОВ

ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д.В.Г. БОЯН МЕДНИКАРОВ

04.2019 г.

ЗАЛИЧЕНА ИНФОРМАЦИЯ НА ОСНОВАНИЕ
ЧЛ.2 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

ПРОТОКОЛ

№ 2

от разглеждането, оценяването и класирането на предложенията по процедура с предмет „Строително - ремонтни и монтажни работи по обособени позиции“, както следва:

Строително - ремонтни и монтажни дейности по обособени позиции, както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 - Строително - монтажни работи на обект сграда №11 - „Учебно-спортен комплекс“ във войсков район №1315 - ВВМУ “Н.Й.ВАПЦАРОВ” - гр. ВАРНА.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 - Ремонт на структурна фасада – изток ВР 1315/5 във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3 - Подмяна на фасадна дограма и вътрешни врати във ВР1315/26 във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 4 - Ремонт на съществуващи санитарни помещения във ВР1315/5 във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“

1. Комисията е назначена със заповед №ОС-87/28.03.2019 г. на началника на ВВМУ „Н.Й. Вапцаров“ за провеждане на горепосочената процедура се събра в пълен състав в Административната сграда на ВВМУ да

извърши разглеждане, оценяване и класиране на предложенията в следния състав: ПРЕДСЕДАТЕЛ: ц.сл. Светослав Димитров Димитранов – помощник ректор, лице с професионална компетентност

и ЧЛЕНОВЕ: 1. подполковник Станко Стоянов Вернов - началник отделение Логистика, лице с професионална компетентност ;

2. Константин Андреев Антонов – лице с професионална компетентност;

3. ц. сл. Борис Димитров Борисов – старши юриконсулт;

4. ц.сл. Теодора Живкова Янева - старши счетоводител;

5. инж. Стефан Борисов Маринов, лице с професионална компетентност

6. инж. Александър Кръстев Тричков, лице с професионална компетентност

На 10.04.2019г. , след изтичане на срока по чл.54 ал.12 от ППЗОП, комисията продължи работата си.

1. Комисията констатира, че в законоустановения срок не е получен отговор на изпратения протокол № 1 от работата на комисията за констатирана липса или несъответствие на документи. Съгласно протокол №1 с рег.№ 1174/01.04.2019г. от разглеждането, оценяването и класирането на предложенията по процедура с предмет „Строително - ремонтни и монтажни работи по обособени позиции“, са установени следните несъответствия по отношение на „Парсек груп“ ЕООД:

1.1. След като е разгледала документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя комисията е установила , че кандидатът е представил е-ЕЕДОП , който не е във формата, представен от възложителя като образец в документацията. Така представения е-ЕЕДОП не отговаря на изискванията посочени в документацията за участие, на условията за представяне по форма на образците на документи – неразделна част от документацията.

Съгласно чл.101 ал.5 от ЗОП, при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Предоставените образци в документацията са от тези условия и са задължителни за участника и той би следвало да попълни и предостави изискващите се образци.

В тази връзка, комисията е указала „Парсек груп“ ЕООД да предостави нов Ееедоп по образец №2, предоставен в документацията на обществената поръчка.

1.2. На основание чл.67 ал.5 от ЗОП и т.7.3 от документацията на обществената поръчка , комисията е изисквала от участника да представи доказателства технически и професионални способности - дейност с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата, които са декларирани в Ееедоп - „Описание Проект: “Изграждане на туристически комплекс с басейн”. Гр. Сапарева баня. Договорът включва изпълнение на закрит плувен басейн размери както

следва: 25 x 12,5 метра от 1,45 до 2,05 метра дълбочина-22, Сума 685073 BGN (Bulgarian Lev) Начална дата 01-12-2014 Крайна дата 05-08-2016 Получатели Растер Юг ООД“

Комисията е указала на участника да представи списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата за участие, придружен с удостоверение за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на което е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

На основание чл. 54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП протокол №1 едновременно е публикуван в „Профила на купувача“ и е изпратен до всички участници на 01.04.2019г., с указание в срок от пет работни дни от получаването на протокола да отстранят несъответствията и да представят съответните документи в срок.

Имайки в предвид гореизложеното, както и липсата на представени документи, комисията счита че „Парсек груп“ ЕООД не отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

На основание чл.56 ал.1 от ППЗОП комисията не следва да разглежда техническото предложение на участник, който не отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

На основание чл.57 ал.1 от ППЗОП комисията не следва да отваря ценовото предложение на участник, който не отговаря на изискванията на възложителя.

2. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на кандидатът представил всички изискуеми документи от Възложителя относно лично състояние и документи за подбор -, „Термал инженеринг“ ООД.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта и критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ (чл. 70, ал.2, т.3 от ЗОП).

В техническото предложение на „Термал инженеринг“ ООД е приложена работна програма за изпълнение на СМР, в която е описана последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности при изпълнение на строителството със следните части:

1. Увод.
2. Описание на проекта. Цел на проекта.
3. Изпълнение на ключови моменти, организация, мобилизация и разпределение на използваните ресурси, обвързани с предложението за изпълнение на дейностите.
4. Основни видове СМР и тяхната последователност: - Временно строителство; - Демонтажни работи; - Хидроизолации на басейн; - Полагане на мазилки; - Направа на шпакловки; - Бояджийски работи; - Направа на настилки и облицовки; - Зидарски работи; - Изпълнение на СМР по електроинсталация; - Изпълнение на СМР по ОВК инсталация; - Изпълнение

на СМР по ВиК инсталация; - Демонтаж и монтаж на дограма; - Довършителни работи

5. Етапи на изпълнение на поръчката

6. Организация и подход на изпълнение, реализация на дейностите изисквани от Възложителя и съответното им обезпечаване с хора, технически средства и машини, съобразено със срока за изпълнение на съответната дейност

7. Разходи извън СМР

8. Трудови ресурси

9. Транспорт и механизация

10. Охрана на труда и осигуряване на безопасни условия на труд

11. Опазване на околната среда

12. План за доставките на материали и оборудване, необходими при строителството, който обосновава качествено и в срок изпълнение на обществената поръчка

13. Гаранции за качество. Начините (мерки) за постигане на качеството

14. Управление на отпадъците

15. Пожарна безопасност

16. Осигуряване на безопасност за учащите, служителите и гражданите по време на изпълнение на СМР

В т.1 е посочен предмета на обществената поръчка и обособената позиция, за която се кандидатства.

В т.2 вярно са посочени дейностите, които ще се извършат при изпълнението на обществена поръчка: - СМР в зала басейн; - СМР в помещение, в което се намира десен хигиенен филтър; - СМР в помещение, в което се намира ляв хигиенен филтър; - СМР по силнотокова инсталация; - СМР по технология голям и малък басейн; - СМР по електроинсталации голям и малък басейн; - СМР в сутерена на сградата; - СМР по ОВК (отопление, вентилация, климатизация) инсталация на сградата.

В т.3 подробно са описани: - организация на строителството; - календарно планиране на строителството, представено с линеен график с хоризонтални диаграми; - нормиране на разхода за строителни ресурси; - строителен процес, мобилизация и разпределение на използваните ресурси; - сформирани и мобилизирани на предварително определения инженеро-технически екип; - организационна структура на изпълнение; - методи за организация на строителството (използван е т.нар. „смесен метод“, с приложена принципна диаграма за него).

В т.4 вярно са посочени основните видове СМР и тяхната последователност: - временно строителство; - демонтажни работи; - хидроизолации на басейн; - полагане на мазилки; - направа на шпакловки; - бояджийски работи; - направа на настилки и облицовки; - зидарски работи; - изпълнение на СМР по електроинсталация; - изпълнение на СМР по ОВК инсталация; - изпълнение на СМР по ВиК инсталация; - демонтаж и монтаж на дограма; - довършителни работи.

В основните за изпълнение СМР подробно са описани всички дейности за реализиране на техническото задание, вярно са посочени мотивите относно предложената последователност на изпълнение на СМР, технологията за изпълнението им, както и условия за започване на последващи СМР.

В т.5 фирмата е предложила конкретно изпълнение на поръчката да се раздели на 10 организационни и технологично-последователни етапи: - Първи етап - организационни мероприятия и подготовка на строителната площадка; - Втори етап - СМР в зала басейн - демонтажни работи, събаряне на съществуваща вароциментова мазилка по стени, колони и тавани, полагане на мазилка и шпакловка, боядисване и др.; - Трети етап - СМР по ОВК инсталация на сградата; - Четвърти етап - СМР по силнотокска инсталация - доставка и изтегляне на кабел, доставка и монтаж на осветителни тела и др.; - Пети етап - СМР по технология и електроинсталации голям и малък басейн; - Шести етап - СМР в помещение, в което се намира десен хигиенен филтър - демонтажни работи, събаряне на съществуваща вароциментова мазилка по стени и колони, полагане на мазилка и шпакловка, боядисване и др.; - Седми етап - СМР в помещение, в което се намира ляв хигиенен филтър - демонтажни работи, събаряне на съществуваща вароциментова мазилка по стени и колони, полагане на мазилка и шпакловка, боядисване и др.; - Осми етап - СМР в сутерена на сградата; - Девети етап - строително почистване; - Десети етап - приключване на строежа и оформяне на документация, констативен акт. обр.15.

Правилно е посочено, че разделянето на тези етапи е до известна степен условно, защото ще има технологични застъпвания и прекъсвания, но всеки етап ще започва след преглед на мероприятията и положителни отговори.

В т.6 отделните етапи на изпълнение на СМР, посочени в т.5, са прецизирани от гледна точка на последователността на тяхното изпълнение, както и е определена продължителността на всеки един етап в календарни дни. Съдържанието и продължителността на етапите е основа за разработения линеен график с обща продължителност 100 (сто) календарни дни.

В т.8 са посочени трудовите ресурси на фирмата. Към датата на подаване на офертата, фирмата заявява, че разполага с персонал от над 50 служители и работници. От тях непосредствено в изпълнението на поръчката ще вземат участие: - ръководен персонал – 2 души; - технически персонал – 8 души; - квалифицирани строителни работници – 25 души; - неквалифицирани строителни работници – 12 души.

Максималната дневна трудова заетост по изпълнение на линейния график е 33 работника, която е по-малка от общия брой на квалифицираните и неквалифицирани строителни работници, с които разполага фирмата – 37 работници.

Наличният трудов ресурс е достатъчен да обезпечи обема и срока на изпълнение на СМР.

В т.9 е посочената наличната към фирмата основна строителна механизация и оборудване, необходими за изпълнение на съответните видове СМР. Налично е

специфично техническо оборудване (машина за резба, машина за ядково пробиване, иглен вибратор, отрезна машина, мобилна пясъкоструйка и др.), необходимо за изпълнение на специфичните СМР.

Посочените строителна механизация и оборудване са достатъчни да обезпечат обема и срока на изпълнение на СМР.

В т.10 фирмата декларира, че по време на изпълнение на СМР сама и за своя сметка за срока на времетраене на договора ще осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2/2004 г. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР при извършване на строително ремонтните работи.

В т.11 фирмата декларира, че всички нейни работници и специалисти, работещи по изпълнението на обекта, ще спазват изискванията на внедрената и действаща БДС EN 14001:2015 Системи за управление по отношение на околната среда. Изисквания и указания за прилагане (ISO 14001:2015).

В т.12 фирмата посочва, че с цел качествено и в срок изпълнение на обществената поръчка, доставяните материали и оборудване ще се извършва по предварително изготвен график, съобразен с линейния график. Всички необходими материали и оборудване ще се доставят и влагат на обекта по график, съгласуван с Възложителя. Местата за складиране също ще се съгласува с Възложителя.

В т.13 фирмата заявява, че контрола при изпълнението на договора ще се осъществява съгласно внедрената система за управление на качеството, съгласно стандарта ISO 9001:2015. Начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора за строителство, както и описание на контрола на качеството, който ще се упражнява по време на изпълнението, ще се постигат чрез ефективна организация на работния процес, включваща: - мерки по управление на качеството: - отговорни за контрола на качеството служители; - контрола на качество по време на поръчване, доставка и складиране; - контрол на качеството на влаганите строителни материали; - контрол на качеството на изпълняваните СМР; - контрол на документи; - контрол по изпълнение на отделните видове СМР; - докладване; - качество на доставките; - план за доставки на материали и оборудване; - навременната подготовка за изпълнение на поръчката; - дейности за контрол на изпълнението на предложените мерки.

В т.14 фирмата пояснява, че по време на изпълнението на СМР ще се спазва Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

В т.15 по отношение на спазване на изискванията за пожарна безопасност, изпълнителя ще осигурява приверждането на организация по предотвратяване и ликвидиране на опасностите от пожари, бедствия и аварии, оказване на първа помощ и евакуация на работещите.

В т.16 по време на изпълнение на СМР няма да се допуска присъствие на външни хора на обекта. Ще бъде осигурена максимална безопасност за живота и здравето на преминаващите в района на строителната площадка.

Правилно са определени отделните етапи на изпълнение на СМР;

Създадената организация за изпълнение на СМР и тяхната последователност гарантират изпълнението на поръчката в срок, съгласно разработения линеен график;

Предложенията за реализиране на СМР, като и предложената последователност за тяхното изпълнение, са достатъчно ясни и разбираеми;

В предложената работна програма за изпълнение на СМР е видно, че ще бъдат спазвани всички нормативни изисквания; Всички дейности, предмет на поръчката, са обезпечени с хора и машини, като разпределението им е съобразено със срок за изпълнение на съответните СМР;

Доставката на материали е съобразена с посоченото в линейния график начало и край на изпълнение на СМР;

Предлаганите методи за организация, контрол и използвани технологии съответстват на техническата спецификация и предложената в офертата методика за изпълнение на поръчката;

Налице е пълно съответствие между предложените организация и подход на изпълнение на поръчката и представения линеен график;

Работната програма за изпълнение на СМР, показваща последователността и взаимообвързаността на предлаганите дейности при изпълнение на строителството, при спазване на условията на т.7 от техническото предложение е оценена с 20 т., на базата на оценъчни листи от членовете на комисията, приложения към настоящия протокол. „Предложение за срок за изпълнение на СМР“ -1 на базата на оценъчни листи от членовете на комисията, приложения към настоящия протокол.

$$\underline{K_{тп} = 1}$$

Оценката на техническото предложение за изпълнение на СМР (K_{тп}) се определя по следния начин:

Оценка на техническо предложение за изпълнение СМР на участника (точки)

$$K_{тп} = \frac{\text{Оценка на техническо предложение за изпълнение СМР на участника (точки)}}{\text{Най-високо оценено техническо предложение за изпълнение СМР (точки)}}$$

Най-високо оценено техническо предложение за изпълнение СМР (точки)

$$K_{тп} = \frac{20 \text{ т.}}{20 \text{ т.}} = 1$$

$$\underline{K_{си} = 1}$$

Оценката на предложението за срок за изпълнение на СМР (K_{си}) се определя по следния начин:

Най-кратък предлаган срок за изпълнение от участник в процедурата (дни)

$$K_{си} = \frac{\text{Най-кратък предлаган срок за изпълнение от участник в процедурата (дни)}}{\text{Предложен срок за изпълнение от съответния участник в процедурата (дни)}}$$

Предложен срок за изпълнение от съответния участник в процедурата (дни)

$$K_{си} = \frac{100 \text{ дни}}{100 \text{ дни}} = 1$$

Комисията ще продължи работата си с публичното отваряне на плик „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите участници.

Комисията предлага на възложителя отварянето на ценовите предложения да се извърши на 18.04.2019г. от 10.00 часа, като уведомяването на кандидатите ще се извърши чрез поместване на съобщение на сайта на ВВМУ, раздел “Обществени поръчки – профил на купувача”.

Комисията завърши настоящия протокол в 15.00 ч. на 11.04.2019 г.

КОМИСИЯ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ц.сл.

— Светослав Димитранов

ЧЛЕНОВЕ: 1. Подп.

— Янко Вернов

2. ц.сл.

— Константин Антонов

3. ц.сл.

— Борис Борисов

4. ц.сл.

— Теодора Янева

5. ц.сл.

— Стефан Маринов

— Александър Тричков

ЗАЛИЧЕНА ИНФОРМАЦИЯ НА ОСНОВАНИЕ
ЧЛ.2 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ