



ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

9002 Варна, ул. „В. Друмев“ No73, тел.052/632-015, факс 052/303-163

"FILII MARIS SUMUS"



Рег. № 707 / 105.03.2020 г.

Екз. 1

Д О Г О В О Р

Днес 05.03.2020 г. в град Варна между:

1. **Висше военноморско училище „Н.Й.Вапцаров“**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Васил Друмев“ № 73, Булстат 129004492, представлявано от началника му – флотилен адмирал проф.д.в.н. Боян Кирилов Медникаров и началник отдел „Финанси“ Милена Стоянова Банкова, наричано **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. **„ЗАЛИВА 47-СП“ АД**, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, бул. „Сливница“ № 93, ЕИК 103765686, представлявано от Пламенка Страхилова Димитрова, наричано **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

наричани по-долу за краткост поотделно „Страна“ и заедно „Страните“,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение рег.№366/05.02.2020г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Организиране храненето във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“ от външен изпълнител на лица, които се осигуряват с безплатна храна, добавки към нея и ободряващи напитки при условията на Наредба № Н-5/02.04.2015г. за условията, реда и нормите за осигуряване на безплатна храна и ободряващи напитки в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия в мирно време“, се

склучи този договор („Договора/Договорът”) за възлагане на обществена поръчка при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Организиране храненето във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров” от външен изпълнител на лица, които се осигуряват с безплатна храна, добавки към нея и ободряващи напитки при условията на Наредба № Н-5/02.04.2015г. за условията, реда и нормите за осигуряване на безплатна храна и ободряващи напитки в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия в мирно време”, съгласно утвърдената Техническа спецификация с рег.№ 4462/18.12.2019г., наричани за краткост „Услугите”.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията”) и представляващи неразделна част от него.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. Този договор влиза в сила от датата на изтичане на договор с рег.№4634/27.12.2018г. и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца от датата на влизането му в сила или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора от 980 000,00 (деветстотин и осемдесет хиляди) лева без включен ДДС.

Чл.4. Място на изпълнение на договора е ВВМУ „Н.Й.Вапцаров”.

III. ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНИЯ

Чл.5.(1) Цената на услугата (готовата котлова храна), формираща един храноден на човек за закуска, обяд и вечеря, е с конкретна стойност, определена със заповед на министъра на отбраната МЗ №ОХ-1078/02.12.2019г. Ежегодно министъра на отбраната обявява със заповед максималния размер на паричните

стойности на приложенията № 1-17 от Наредба № Н-5/02.04.2015г. за следващата календарна година и те се вземат в предвид при плащанията към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В цената на услугата не се включват режимните разходи. При промяна на нормативната база, цената на продуктите и на готовата храна се актуализира от датата на влизането в сила на промяната.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отделно от цената на услугата по ал.1 и режимни разходи, включващи всички разходи по приготвянето, доставката, раздаването на храната и измиването на посудата в размер на **2,07 лв. (два лева и седем стотинки) без ДДС** за храноден на човек.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя седмичните менюта в три екземпляра съгласно заповед на Министъра на отбраната МЗ № 137/06.03.2012г. (форма ПД-209). Калкулирането на ястията да се извършва по цени не по-високи от средните за региона, обявени в седмичните бюлетини на „Системата за агро-пазарна информация” /САПИ ЕООД/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за негова сметка да предоставя на всеки три месеца бюлетин на „САПИ” ЕООД на основните хранителни продукти и веднъж годишно бюлетин за бакалски (пакетирани) стоки с цел проверка на цените.

(4) В цената са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, предмет на настоящият Договор, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.6.(1) Заплащането на услугата се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за календарен месец с платежно нареждане в срок 14 (четирнадесет) дни след предоставянето на Услугите, въз основа на фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на основание Количествено-стойностно сведение, подписано от двете страни, за съответния период. Плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка, чийто титуляр е ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

Банка: „РАЙФАЙЗЕНБАНК (БЪЛГАРИЯ)” ЕАД

IBAN: BG89 RZBB 9155 1064 1839 18

BIC: RZBBBGSF

(2) Отчетът на количеството и стойността на извършените Услуги се извършва на календарен месец, на базата на изготвено от служител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, определен със Заповед на Началника на ВВМУ „Н.Й.Вапцаров”, месечно количествено-стойностно сведение за хранодните. Същият се изготвя на базата на сведения от ежедневната заповед на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за броя на зачислените за услугата хранене правоимащи. Месечното количествено-стойностно сведение за хранодните се подписва от комисия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с което се уреждат взаимоотношенията за съответния месец.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.7. При подписването на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1% (един процент) от Стойността на Договора без включен ДДС, а именно 9800,00 (девет хиляди и осемстотин) лева, за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл.8.(1) В случай на изменение на Договора извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.9 от Договора;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл.10 от Договора;

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.11 от Договора.

Чл.9. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: „СОСИЕТЕ ЖЕНЕРАЛ ЕКСПРЕСБАНК” АД

IBAN: BG41 TTBB 9400 3315 0686 41

BIC: TTBBBG22

Чл.10.(1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.11.(1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.12.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 дни (тридесет) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл.6, ал.1 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) В случай, че е налице висящ спор пред компетентния съд, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е свободен да задържи гаранцията в пълен размер. След приключване на съдебното производство с влязъл в сила съдебен акт в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той е свободен да се удовлетвори в пълен размер на присъденото, ведно с лихви и/или съдебно-деловодни разноски, за сметка на сумата по гаранцията, а когато тази сума е недостатъчна, да предприеме действия по общия ред за събиране на вземането си. Ако присъдената сума, ведно с лихвите и/или съдебно-деловодните разноски е по-малка от сумата по предоставената гаранция, или съдебният спор е решен в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава незабавно да възстанови на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимата сума на гаранцията.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл.14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 3 (три) дни след датата на влизането му в сила, и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл.15. Във всеки случай на удовлетворяване от цялата или част от сумата на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за размера и основанието. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл.16. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.7 от Договора.

V. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17.(1) Услугата хранене включва ежедневно приготвяне и раздаване на ястия на правоимащите по три пъти на ден (закуска, обяд и вечеря), уточнени по вид в седмичното меню.

(2) Продуктите за готовата котлова храна, формираща един храноден на човек за закуска, обяд и вечеря е съгласно Наредба № Н-5/02.04.2015г. за условията, реда и нормите за осигуряване на безплатна храна и ободряващи

напитки в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия в мирно време. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да използва заместители на хранителните продукти при приготвяне и предлагане на храната.

(3) Изпълнителят носи пълна отговорност по ежедневното осигуряване на храната, независимо от метеорологични условия и време на денонощието.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва за приготвяне и раздаване на храната необходимия му инвентар, съгласно нормативните изисквания.

Чл.18. Броят на лицата, които ще се хранят по условията на приложенията от Наредба № Н-5/02.04.2015г. на МО се заявява ежедневно до 14.00 часа съгласно ежедневната заповед на началника на ВВМУ „Н.Й.Вапцаров”.

Чл.19.(1) При необходимост ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приготвя суха храна по заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по цени съгласно заповед на министъра на отбраната МЗ №ОХ-1078/02.12.2019г.

(2) При полеви занятия, учения, тренировки и лагери, както и при дейности по осигуряването на защитата на живота и здравето на населението и опазването на околната среда, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приготвя и доставя храна със собствени съдове и транспорт на посочено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ място, различно от основния район на ВВМУ „Н.Й.Вапцаров” по предварителна заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) По заявка и за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява протоколно-представителните мероприятия на ВВМУ „Н.Й.Вапцаров”.

(4) Пълната информация по ал.1, 2 и 3 се предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ минимум 12 часа преди доставката.

Чл.20. По заявка и за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява продоволствие за създаване на военновременни запаси, като ги съхранява в помещение, предоставено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осъществява контрол по цялостния процес по изпълнение на Услугите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно Устава за войсковата служба на Въоръжените сили на Република България, без да пречи на ежедневния технологичен процес.

Чл.22. Преди раздаването на храната ежедневно за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се заделят проби от готовата храна в размер една цяла порция от всяко ястие, които се съхраняват в хладилен шкаф при температура 4°C. Продължителността на съхранение на пробите е 48 часа.

Чл.23. Контролът на доставените хранителни продукти, тяхното съхранение, приготвянето, предоставянето и качеството на храната, добавките

към нея и ободряващи напитки се извършват в съответствие със Закона за храните, Закона за ветеринарно-медицинската дейност и подзаконовите нормативни актове, издадени по прилагането им, Устава за войсковата служба на Въоръжените сили на Република България. При констатиране несъответствия в количеството и качеството на храната се съставя протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.24.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ площ под наем общо 89,5 (осемдесет и девет цяло и петдесет стотни) кв.м., за всички дейности свързани с раздаването на храната и измиването на посудата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплаща ежемесечно сумата в размер на 335,09 (триста тридесет и пет лева и девет стотинки) с ДДС, срещу представена фактура издадена от ВВМУ „Н.Й.Вапцаров”.

(2) Изпълнителят поддържа за своя сметка в санитарно-хигиенно отношение отдаденото му под наем помещение за раздаване на храната и измиване на посуда.

Чл.25. Консумативните разходи /ток и вода/ са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Същите се възстановяват на ВВМУ „Н.Й.Вапцаров” от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ежемесечно на база показания на индивидуални измервателни уреди, монтирани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Разходите за отопление /което се използва по изрично желание на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ се отчитат на принципа на справедливо разпределение, пропорционално на направените разходи на отдадения под наем обем към общия обем на конкретния отоплителен контур. За установяване на всички посочени консумативни разходи ще се подписва двустранен протокол от Страните по Договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.26. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл.27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) да организира стойностно хранене на правоимащите, по ежедневна заявка и предварително изготвени минимум пет вида менюта (от които минимум три основни ястия и минимум три супи) и храна в сух вид при подадена отделна заявка, съгласно нормите, утвърдени с Наредба № Н-5/02.04.2015г. на МО.

(2) да изготвя и съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ седмично меню в три екземпляра, съгласно заповед на Министъра на отбраната МЗ № 137/06.03.2012г. (форма ПД-209), спазвайки енергийните и веществените нормативи за

балансирано хранене по приложение №18 на Наредба № Н-5/02.04.2015г. на МО, съотнесени към нормите за основния химически състав и енергийна стойност на 100 гр. бруто тегло хранителни продукти, изчислени съгласно приложение №19 на Наредба № Н-5/02.04.2015г. на МО.

(3) да осигурява разнообразно и пълноценно хранене съобразно сезона чрез поднасяне на минимум 12-15 вида закуски, минимум 3-4 вида салати, минимум 15-18 супи, 18-20 вида основни ястия и минимум 16-18 вида десерта, включително разнообразие от плодове.

(4) да предоставя Услугите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в уговорените срокове и качествено в съответствие с Договора и Приложенията, спазвайки изискванията на задължителните санитарни, ветеринарни и фитосанитарни хигиенни минимума съгласно Наредба №1/26.01.2016г. за хигиената на храните, издадена от министъра на здравеопазването и министъра на земеделието и горите.

(5) да заделя ежедневно по една порция от всеки вид ястие за контролна проба в присъствие на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно чл.22 от настоящият Договор.

(6) да издава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ надлежно оформени фактури ежемесечно.

(7) да изготвя месечен отчет, който се подписва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съдържащ предложените и утвърдените менюта и броя на хранещите се за съответния месец /брой хранодни/, които са неделима част от издадената фактура.

(8) да притежава валидно удостоверение за регистрация на обект за производство за храна съгласно Закона за храните по време на действие на настоящият Договор.

(9) да осигурява достъп за извършване проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като осигури присъствието на свой представител, да осигури достъп до помещения, преглед на цялата документация, да съдейства при взимане на проби, и др. при изпълнение на настоящият Договор.

(10) да следи и докладва за възникнали нередности при изпълнението на Договора.

(11) да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на Договора и да съгласува с него предприемането на мерки за тяхното решаване.

(12) да предостави списък на служителите и автомобилите на фирмата, които ще изпълняват Услугите, предмет на Договора, на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(13) да спазва вътрешния ред на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) при точно изпълнение на конкретна заявка, да получи уговореното възнаграждение в размера, при условията и в сроковете, посочени в настоящия Договор.

(1) на съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходимо за изпълнение на

Услугите по настоящия Договор.

Чл.29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя следните свои служители, които са упълномощени да извършват дейностите по договора, да приемат и подписват съответните документи, които ще отговарят за изпълнението на Услугите и ще поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Лице за контакт: Силвия Димитрова Вълчева

Адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. „Цар Петър” № 16

Тел.: 0886 794 971

Факс: 052 600 827

e-mail: zaliva47_sp@abv.bg; office@zaliva47.com

2. Лице за контакт:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Чл.30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на Услугите и режийни разходи, съгласно клаузите на настоящият Договор, както и транспортните разходи при осигуряване на храна извън територията на ВВМУ „Н.Й.Вапцаров”, гр. Варна, ул. „Васил Друмев” № 73.

(2) да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта за изпълнение на Услугите, предмет на Договора;

(3) да издаде пропуски за достъп на служителите и автомобилите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще извършват Услугите, предмет на Договора, на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) да осъществява текущ контрол по цялостния процес по изпълнение на услугата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно настоящият Договор, Приложенията и Устава за войсковата служба на Въръжените сили на Република България, без да се пречи на ежедневния технологичен процес.

(2) при съмнение в качеството на готовата храна да подложи на анализ контролните проби, взети в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни Услугите, предмет на Договора без отклонения от поръчката, качествено и в срок.

Чл.32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя следните длъжностни лица, които във връзка с изпълнението на Услугите, предмет на настоящият Договор, да отговарят за изпълнението на поръчката и да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Лице за контакт: полк. Станко Стоянов Вернов

Адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. „Васил Друмев” № 73

Тел.: 0889 277 183
Факс: 052 303 163
e-mail: vernov@abv.bg

2. Лице за контакт: ц.сл. Драгомир Атанасов Митев
Адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. „Васил Друмев” № 73
Тел.: 0884 730 987
Факс: 052 303 163
e-mail: drago_mitev@abv.bg

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора в случай на виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от Договора, след като го уведоми писмено за неизпълнението и му даде подходящ срок за изпълнение.

Чл.34.(1) При забава на предоставянето на готова храна от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ кумулативна неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на услугата за всеки просрочен ден, но не повече от 30% (тридесет процента) от стойността на услугата.

(2) Ако забавата продължи повече от 5 (пет) дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати Договора.

Чл.35. При прекратяване на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 5 (пет) % от Стойността на Договора.

Чл.36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл.37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото на рекламация и отказ от плащане при установяване на отклонения в количеството и качеството на предлаганата храна, като същите следва да бъдат установени своевременно и в присъствието на представители на двете страни.

Чл.38. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.39.(1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора - което от двете събития настъпи първо;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 1 (един) ден от настъпване на невъзможността, за което да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на закона;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде предсрочно прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.40.(1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

Чл.41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл.42. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл.43. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.44.(1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Чл.45. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл.46.(1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност,

техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните;

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване; В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

(5) Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Чл.47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл.48. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл.49. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл.50.(1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 1 (един) ден от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила;

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл.51. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл.52.(1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс и електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. „Васил Друмев“ № 73

Тел.: 0884 730 987

Факс: 052 303 163

e-mail: drago_mitev@abv.bg

Лице за контакт: ц.сл. Драгомир Атанасов Митев

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Варна, ул. „Цар Петър“ № 16

Тел.: 0886 794 971

Факс: 052 600 827

e-mail: zaliva47_sp@abv.bg; office@zaliva47.com

Лице за контакт: Силвия Димитрова Вълчева

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл.53. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл.54. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл.55. Този Договор се състои от 17 (седемнадесет) страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация с рег.№ 4462/18.12.2019 г.;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗ
Нач
Фл

Нач
Ц.с

СЪ
За Г
Ц.с

ЧЛ. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

ЗАЛИЧЕНА ИНФОРМАЦИЯ НА ОСНОВАНИЕ



МУ „Св. Кирил и Методий“
проф. д.в.н.
никаров

„Финанси“:
илена Банкова

О:
онсулт:
орис Борисов

ЗАЛИЧЕНА
ИНФОРМАЦИЯ НА
ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 2 ОТ
ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА
ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Димитрова



ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

9002 Варна, ул. „В. Друмев“ 73, тел.052/632-015, факс 052/303-163

“FILII MARIS SUMUS”



рег.№ 4462/18.12.2019г.
екз. единствен

УТВЪРЖДАВАМ:

**НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“
ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д-Р**

ЗАЛИЧЕНА
ИНФОРМАЦИЯ НА
ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 2 ОТ
ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА
ЛИЧНИТЕ ДАННИ

МЕДНИКАРОВ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за организиране храненето във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ от външен изпълнител на лица, които се осигуряват с безплатна храна, добавки към нея и ободряващи напитки по „Наредба № Н- 5/02.04.2015г. за условията, реда и нормите за осигуряване на безплатна храна и ободряващи напитки в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия в мирно време“

1. Общи изисквания

1.1. Условията, редът и нормите за осигуряване на храна, добавките към нея и ободряващите напитки във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ се определят с „Наредба № Н- 5/02.04.2015г. за условията, реда и нормите за осигуряване на безплатна храна и ободряващи напитки в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия в мирно време“.

1.2. Цените по които възложителят ще заплаща на изпълнителя на договора за услугата хранене във ВВМУ са според стойностите, посочени в заповед на министъра на отбраната МЗ № ОХ-981/06.12.2018 г. Ежегодно в края на годината министърът на отбраната обявява със заповед максималния размер на паричните стойности на приложенията № 1-17 от Наредба № Н- 5/02.04.2015 г. за следващата календарна година, които се вземат предвид и се актуализират в договора. Допълнително на изпълнителя се заплащат и режийни разходи за приготвяне, доставка на храната, нейното раздаване и измиване на посудата.

1.3. Услугата хранене включва ежедневно приготвяне и раздаване на ястия на правоимащите по три пъти на ден (закуска, обяд и вечеря), уточнени по вид в седмичното меню.

1.4. При необходимост изпълнителя да приготви суха храна по заявка от възложителя, като предоставя информация на изпълнителя минимум 12 часа преди доставката, по цени съгласно заповед МЗ № ОХ-981/06.12.2018 г.

1.5. При полеви занятия, учения, тренировки и лагери, както и при дейности по осигуряването на защитата на живота и здравето на населението и опазването на околната среда, изпълнителя да приготви и достави храна със собствени съдове и транспорт на посочено от възложителя място, различно от основния район на ВВМУ по предварителна заявка от възложителя. Пълната информация на изпълнителя да се предоставя минимум 12 часа преди доставката.

1.6. По заявка и за сметка на възложителя, изпълнителя да осигури протоколно- представителните мероприятия на ВВМУ. Пълната информация на изпълнителя да се предоставя минимум 12 часа преди доставката.

1.7. Възложителя предоставя на изпълнителя площ под наем общо 135,28 кв. м., за всички дейности свързани с раздаването на храната и измиването на посудата. Изпълнителят се задължава да заплаща ежемесечно сумата в размер на 506,49 (петстотин и шест лева и четиридесет и девет стотинки) с ДДС, срещу представена фактура издадена от ВВМУ. Сумата е определена от вещо лице и няма да се променя за срока на договора.

1.8. Броят на лицата, които ще се хранят по условията на приложенията от Наредба № Н-5/02.04.2015 г. на Министерството на отбраната, в рамките на 24 /двадесет и четири/ месеца след подписване на договора е средно около 180 /сто и осемдесет/. Възложителят си запазва правото да променя броя на зачислените за услугата хранене правоимащи със заявка, в срокове достатъчни за изпълнителя на услугата.

1.9. По заявка и за сметка на възложителя, изпълнителят да осигури продоволствие за създаване на военновременни запаси, като ги съхранява в помещение предоставено от възложителя. Пълната информация на изпълнителя да се предоставя минимум 12 часа преди доставката.

2. Специфични изисквания

2.1. Изпълнителят да осигурява възможност за стойностно хранене, като разпределението на стойностите на основните приложения за хранене за деня да е съгласно заповед на министъра на отбраната МЗ № ОХ-981/06.12.2018 г. Ежегодно министъра на отбраната обявява със заповед максималния размер на паричните стойности на приложенията № 1-17 от Наредба № Н- 5/02.04.2015 г. за следващата календарна година.

2.2. Икономии и преразходи в стойността на седмичното меню не следва да се допускат.

2.3. Изпълнителят да изготвя месечен отчет, който се подписва от възложителя, съдържащ предложените и утвърдените менюта и броя на хранещите се за съответния месец /брой хранодни/, които са неделима част от издадената фактура.

2.4. Продуктите за готовата котлова храна, формираща един храноден на човек за закуска, обяд и вечеря е съгласно „Наредба № Н- 5/02.04.2015г. за условията, реда и нормите за осигуряване на безплатна храна и ободряващи напитки в министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и българската армия в мирно време“. Цените са определени със заповед на министъра на отбраната МЗ № ОХ-981/06.12.2018 г. Ежегодно министъра на отбраната обявява със заповед максималния размер на паричните стойности на приложенията № 1-17 от Наредба № Н- 5/02.04.2015 г. за следващата календарна година и те се вземат в предвид при плащанията към изпълнителя на договора.

2.5. Възложителят ще изплаща отделно на изпълнителя, разходите за приготвянето, доставката, раздаването на храната и измиването на посудата. Максималната стойност на посочените разходи не трябва да надвишава 2,12 (два лева и дванадесет стотинки) без ДДС за храноден на човек. Стойността е определена от вещо лице. За изпълнител ще бъде избран участник в процедурата представил оферта за най-ниска цена в сравнение с останалите участници на разходите за приготвянето, доставката, раздаването на храната и измиването на посудата.

Разходите за приготвяне на храната се разделят процентно от общата стойност по хранения, както следва:

- за закуска – 25%;
- за обяд – 45 %;
- за вечеря – 30 %.

2.6. Консумативните разходи /ток и вода/ са за сметка на изпълнителя. Същите се възстановяват на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ от изпълнителя ежемесечно на база показания на индивидуални измервателни уреди, монтирани от изпълнителя. Разходите за отопление се отчитат на принципа на справедливо разпределение, пропорционално на направените разходи на отдадения под наем обем към общия обем на конкретния отоплителен контур. За установяване на всички посочени консумативни разходи ще се подписва двустранен протокол от страните по договора.

2.7. Цените на закупуваните хранителни продукти от изпълнителя да не бъдат по-високи от средните за региона, обявени в седмичните бюлетини на „Системата за агро-пазарна информация“ /САПИ ЕООД/. Изпълнителят е длъжен за негова сметка да предоставя на три месеца бюлетин на „САПИ“ ЕООД на основните хранителни продукти и веднъж годишно бюлетин за бакалски (пакетирани) стоки с цел проверка на цените.

2.8. Изпълнителят е длъжен да обяви рецептурник, който ще ползва за извършване на услугата, и да предостави екземпляр от него на възложителя.

2.9. Стойностно хранене на правоимащите, да се изготвя по ежедневна заявка и предварително изготвени минимум пет вида менюта (от които минимум три основни ястия и минимум три супи) и храна в сух вид при подадена отделна заявка съгласно нормите, утвърдени с Наредба № Н- 5/02.04.2015 г. на МО.

2.10. При изготвяне на седмичното меню да се осигурява задължително спазването на енергийните и веществените нормативи за балансирано хранене по

приложение №18 на Наредба № Н- 5/02.04.2015 г. на МО, съотнесени към нормите за основния химически състав и енергийна стойност на 100 гр. бруто тегло хранителни продукти, изчислени съгласно приложение №19 на Наредба № Н- 5/02.04.2015 г. на МО.

Когато даден хранителен продукт не е включен в приложение №19 или е с различен състав, при изчисление на енергийната стойност се вземат под внимание данните, посочени на етикета на съответния продукт.

2.11. В рамките на текущия месец и съобразно сезона, Изпълнителят да осигурява разнообразно и пълноценно хранене чрез поднасяне на минимум 12-15 вида закуски, минимум 3-4 вида салати, минимум 15-18 супи, 18-20 вида основни ястия и минимум 16-18 вида десерта, включително разнообразие от плодове. Начинът на поднасяне на храната да бъде на самообслужване по поточен способ, спазвайки утвърденото от възложителя седмично меню, съдържащо енергийните стойности на заявеното разнообразие за закуска, обяд и вечеря. Зареждането на поточната линия да става до 15 минути преди хранене.

2.12. Да се спазват от страна на изпълнителя изискванията на задължителните санитарни, ветеринарни и фитосанитарни хигиенни минимуми съгласно Наредба №1/26.01.2016 г. за хигиената на храните, издадена от министъра на здравеопазването и министъра на земеделието и горите, обнародвана в ДВ, бр.10/05.02.2016 г.

2.13. Изпълнителят поддържа за своя сметка в санитарно-хигиенно отношение отдаденото му под наем помещение за раздаване и измиване на посуда.

2.14. Изпълнителят да не използва заместители на хранителните продукти при приготвяне и предлагане на храната.

2.15. Изпълнителят да носи пълна отговорност по ежедневното осигуряване на храната, независимо от метеорологични условия и време на денонощието.

2.16. Възложителят осъществява контрол по цялостния процес, по изпълнение на услугата от изпълнителя, съгласно Устава за войсковата служба на Въоръжените сили на Република България, без да се пречи на ежедневния технологичен процес.

2.17. Преди раздаването на храната ежедневно за сметка на изпълнителя да се заделят проби от готовата храна в размер една цяла порция от всяко ястие, които да се съхраняват в хладилен шкаф при температура 4°C. Продължителността за съхранение на пробите е 48 часа.

2.18. Контролът на доставените хранителни продукти, тяхното съхранение, приготвянето, предоставянето и качеството на храната, добавките към нея и ободряващи напитки се извършват в съответствие със Закона за храните, Закона за ветеринарно-медицинската дейност и подзаконовите нормативни актове, издадени по прилагането им, Устава за войсковата служба на Въоръжените сили на Република България и сключените договори по Закона за обществените поръчки. При констатирани несъответствия в количеството и качеството на храната се съставя протокол, подписан от представители на възложителя и изпълнителя.

2.19. При съмнение в качеството на готовата храна, възложителя има право да подложи на анализ контролните проби, взети в присъствието на изпълнителя.

2.20. Изпълнителят задължително изготвя седмично меню в три екземпляра, съгласно заповед на Министъра на отбраната МЗ № 137/06.03.2012 г. (форма ПД - 209):

При изготвянето на седмичното меню да се включват поне 3-4 кухненски десерти, 3-4 пъти да се планира кисело мляко (200-250 гр.), както и 4-5 пъти да се планират пресни плодове и 1-2 салати от пресни зеленчуци. Да се намали планирането на пакетирани сладкарски изделия (до 2 пъти седмично).

С цел постигане на разнообразие се допуска използването на нови рецепти, които не са включени в „Сборник рецепти за заведенията за обществено хранене“.

2.21. Предварителното съгласуване и утвърждаване на менюто от възложителя, да се извършва до три работни дни преди влизането му в сила. Промяна в седмичното меню се допуска само с разрешение и заверка от началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, като промените се отбелязват на всички екземпляри. Менюто се изготвя за една седмица. В края на месеца за последните оставащи дни от месеца се изготвя отделно седмично меню.

2.22. Ежедневно до 14.00 часа възложителят да представя заявка с броя на хората за следващия ден, съответно за закуска, обяд и вечеря с цел приготвяне на храна за следващия /следващите/ ден /дни/, съгласно ежедневната заповед на началника на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

2.23. Изпълнителят да има опит в изпълнение на услуги по организиране на хранене и доставка на готова храна за училища, болници, университети, социални домове и други подобни, което се доказва надлежно с документи. Изпълнителят да притежава удостоверение за регистрация на обект за производство за храна съгласно Закона за храните.

2.24. Изпълнителят да използва по своя преценка допълнителни собствени производствени машини и съоръжения за периода на договора.

2.25. Изпълнителят да въведе за своя сметка магнитно-картна система за заявяване и отчет на консумираната храна от имащите право на безплатна храна категории хранещи се. Софтуерната програма, обслужваща магнитно-картната система, да дава възможност за заявяване на избрания вариант от седмичното меню, както и отчитане на реалния брой хранещи се.

НАЧАЛНИК НА С
ПОЛКОВНИК

ЗАЛИЧЕНА
ИНФОРМАЦИЯ
НА
ОСНОВАНИЕ
ЧЛ. 2 ОТ
ЗАКОНА ЗА
ЗАЩИТА НА
ЛИЧНИТЕ
ДАННИ

ОГИСТИКА“

СТАНКО ВЕРНОВ

. 2019 г.

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие, с настоящето техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка с предмет:

„Организиране храненето във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“ от външен изпълнител на лица, които се осигуряват с безплатна храна, добавки към нея и ободряващи напитки при условията на Наредба № Н-5/02.04.2015г. за условията, реда и нормите за осигуряване на безплатна храна и ободряващи напитки в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия в мирно време”, съгласно утвърдена техническа спецификация с рег.№ 4462/18.12.2019г.

1. Предлагаме да изпълним горепосочената обществена поръчка, както следва: Ще изпълняваме предмета на обществената поръчка съгласно Техническата спецификация предоставена от Възложителя. Предложените от нас услуги, по предмета на поръчката са подробно описани в Приложение № 1 „Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя“ ведно с примерни варианти седмично меню – 5 вида за една седмица - неразделна част към настоящото техническо предложение.

(Участникът да опише как ще изпълни поръчката)

2. Декларираме, че сме съгласни с поставените условия и ги приемаме без възражения. Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител ще сключим договор в законоустановения срок.

3. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

(органи от които може да се получи информация – НАП; Министерство на околната среда и водите; Министерство на труда и социалната политика)

4. Валидността на нашето предложение ще бъде 90 (деветдесет) дни (минимум 90 дни) от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас.

5. Предлагаме да изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя качествено и добросъвестно, в пълен обем и в пълно съответствие с описаните дейности в техническата спецификация;

6. За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 1 (един) % от стойността на поръчката без ДДС.

Забележка: Представя се и документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Дата

23/ 01 / 202

Име и фамилия

Пламенка

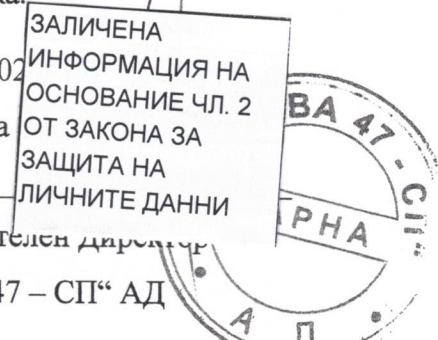
Подпис

Длъжност

Изпълнителен директор

Наименование на участника и печат

„Залива 47 – СП“ АД





ВИШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“
9002 Варна, ул. „В. Друев“ No73, тел.052/632-015, факс 052/303-163

"FILII MARIS SUMUS"



Рег.№ 193 123.01 .2020г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ЗА НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н.Й.ВАПЦАРОВ“

ЗАМЕСТНИК-НАЧАЛНИК

КАПИТАН I РАНГ ПРОФ. Д



ЗАЛИЧЕНА
ИНФОРМАЦИЯ НА
ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 2
ОТ ЗАКОНА ЗА
ЗАЩИТА НА
ЛИЧНИТЕ ДАННИ

И НАУЧНАТА ЧАСТ

ЛИН КАЛИНОВ

2020г.

к.н/р. проф. г.р. Калин Калинов

ЗАПОВЕД ЗА ЗАМЕСТНА

№ *ЕК-17/20.01.2020г.*

От *21.01.2020г.* До *25.01.2020г.*

ПРОТОКОЛ

Днес 23.01.2020г. в 10:07 часа след проведен жребий по реда на чл.67, ал.1 от ППЗОП, комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: капитан I ранг Емил Йорданов – заместник-началник по административната част и логистиката;

и **ЧЛЕНОВЕ:** 1. полковник Станко Вернов - началник на отдел „Логистика“, лице с професионална компетентност;

2. ц.сл. Драгомир Митев лице с професионална компетентност;

3. ц.сл. Милена Банкова - началник на отдел „Финанси“;

4. ц.сл. Борис Борисов - старши юриконсулт,

назначена със Заповед №ОС-19/23.01.2020г. на началника на ВВМУ се събра в пълен състав със задачата да разгледа, проведе преговори и оцени ценовите предложения на участниците в провежданата чрез процедура на пряко договаряне обществена поръчка за избор на изпълнител с предмет: „Организиране храненето във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“ от външен изпълнител на лица, които се осигуряват с безплатна храна, добавки към нея и ободряващи напитки при условията на Наредба № Н-5/02.04.2015г. за условията, реда и нормите за осигуряване на безплатна храна и ободряващи напитки в

Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия в мирно време”.

Комисията проведе преговори с участника – „ЗАЛИВА 47 - СП” АД, гр. Варна, бул. „Сливница” № 93.

При провеждане на преговорите, комисията зададе въпроси на участника, от които се установи следното:

1. Участникът представи следните документи:
 - 1.1. е ЕЕДОП
 - 1.2. Техническо предложение
 - 1.3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация на възложителя
 - 1.4. Примерни седмични менюта
 - 1.5. Ценово предложение
2. Участникът разполага с:
 - 2.1. Удостоверение за регистрация по закона за храните
 - 2.2. Технически и професионални способности
3. Участникът предлага при изпълнение предмета на поръчката да се придържа точно към указанията на Възложителя и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, и са представени в Техническата спецификация.
4. Цената, която участникът предлага за режийните разходи, свързани с приготвянето и доставката на храната, нейното раздаването и измиване на посудата е 2.07 лв. без ДДС.

Комисията състави настоящия протокол днес - 23.01.2020г., и на основание чл.67, ал.2 от ППЗОП покани представител на участника „ЗАЛИВА 47 - СП” АД да прочете и подпише протокола от проведените преговори.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: капитан

Емил Йорданов

И членове: 1. полковник

анко Вернов

2. ц.сл.

омир Митев

3. ц.сл.

елена Банкова

4. ц.сл.

Борис Борисов

За „ЗАЛИВА 47

.....

.....

ЗАЛИЧЕНА ИНФОРМАЦИЯ НА ОСНОВАНИЕ
ЧЛ. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

.....