



**ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“**  
9002 Варна, ул. „В. Друмев“ No73, тел.052/632-015, факс 052/303-163

**"FILII MARIS SUMUS"**



Рег.№ 1471/12.06.2020 г.

**УТВЪРЖДАВАМ:**  
**НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н.Й.ВАПЦАРОВ“**  
**ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д.Р.**

**МЕДНИКАРОВ**  
...2020г.

ЗАЛИЧЕНА ИНФОРМАЦИЯ НА ОСНОВАНИЕ  
ЧЛ.2 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

## **ПРОГЛОС** **№ 1**

от разглеждането, оценяването и класирането на предложенията по процедура с предмет „ДОСТАВКА НА КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА ЗА НУЖДИТЕ НА ВВМУ „Н.Й.ВАПЦАРОВ“ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1** - Доставка на 37 броя компютърни конфигурации – тип 1;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2** - Доставка на 52 броя компютърни конфигурации – тип 2;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3** - Доставка на 30 броя компютърни конфигурации – тип 3;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4** - Доставка на 51 броя компютърни конфигурации – тип 4;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №5** - Доставка на 20 броя компютърни конфигурации – тип 5;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №6** - Доставка на 1 брой професионална работна станция;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №7** - Доставка на 2 броя преносими компютри – тип 1;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №8** - Доставка на 2 броя преносими компютри – тип 2;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №9** - Доставка на 2 броя монитори;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №10** - Доставка на 1 брой таблет;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №11** - Доставка на 3 броя TEMPEST SDIP-27 Level C сертифицирано компютърно оборудване.

1. Комисията назначена със заповед №ОС-133/22.05.2020г. на Началника на ВВМУ „Н.Й.Вапцаров” за провеждане на горепосочената процедура се събра в пълен състав в Административната сграда на ВВМУ „Н.Й.ВАПЦАРОВ” да извърши разглеждане, оценяване и класиране на предложенията в следния състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** подполковник Драгомир Василев Драгнев – старши инструктор, катедра „Информационни технологии” - лице с професионална компетентност;

и **ЧЛЕНОВЕ:** 1. майор Пламен Венелинов Браняков – началник служба „КИС и КС”- лице с професионална компетентност;

2. лейтенант Петър Стефков Генов – администратор служба „КИС и КС” - лице с професионална компетентност;

3. ц.сл. Анна Маринова Тодорова – счетоводител, отдел „Финанси”;

4. ц.сл. Десислава Атанасова Георгиева - старши експерт, звено „ЛБОП”;

като бяха извършени следните дейности:

Обществената поръчка се провежда при условията на чл. 21, ал. 6 от ЗОП. Поради това оферти за участие се подават за:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1** - Доставка на 37 броя компютърни конфигурации – тип 1;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2** - Доставка на 52 броя компютърни конфигурации – тип 2;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3** - Доставка на 30 броя компютърни конфигурации – тип 3;

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4** - Доставка на 51 броя компютърни конфигурации – тип 4 и

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №5** - Доставка на 20 броя компютърни конфигурации – тип 5.

2. В 10:05ч. на 22.05.2020г., комисията получи от ц.сл. Живка Кателиева „Завеждащ регистратура за некласифицирана информация“ – протокол по чл.48, ал.6 от ППЗОП за предаване на получени оферти за участие, след което всички членове подписаха декларации по чл.103 ал.2 от ЗОП.

3. На отварянето на офертите присъстваха следните представители на участниците:

Петър Стефанов Петров – упълномощен представител на „СТЕМО” ООД, и Николай Димитров Иванов – управител на „ВИЗИКОМП” ЕООД.

4. Офертите са подадени преди изтичане на крайния срок.

5. Постъпилите предложения са, както следва:

№	Подател на офертата	Вх.№	дата	час	Причина за връщане (когато е приложимо)
1.	„КОНТРАКС“ АД	964	13.04.2020 г.	14:40 ч.	-
2.	„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ“ АД	969	15.04.2020 г.	11:30 ч.	-
3.	„ДАРТЕК“ ООД	970	15.04.2020 г.	11:40 ч.	-
4.	„СМАРТ СОФТ“ ЕООД	971	15.04.2020 г.	11:45 ч.	-
5.	„ВИЗИКОМП“ ЕООД	973	15.04.2020 г.	14:30 ч.	-
6.	СД „ОФИС ОБОРУДВАНЕ ГАНЕВ, КЪЧЕВ И С-ИЕ“	1104	21.05.2020 г.	14:12 ч.	-
7.	„СТЕМО“ ООД	1106	21.05.2020 г.	15:06 ч.	-

6. Комисията отвори публично офертите по реда на тяхното постъпване, оповести тяхното съдържание и провери за наличие на отделно запечатан плик с предлагани ценови параметри, и технически предложения по всяка позиция за която изброените по-горе участници са подали оферта, при което установи:

Офертите на всички участници съдържат отделни запечатани пликове с ценови параметри, и технически предложения за позициите, за които участват.

7. Пликовете с предлагани ценови параметри са подписани от трима членове на комисията, съответно – председателя Драгомир Драгнев и членовете – Анна Тодорова и Десислава Георгиева, и от управителя на „ВИЗИКОМП” ЕООД – г-н Николай Иванов, който подписа всички пликове с ценови параметри без тези на фирмата, на която е представител. Пликовете с ценови параметри на „ВИЗИКОМП” ЕООД се подписаха от представителя на „СТЕМО” ООД – г-н Петър Петров.

8. Комисията и представителите на участниците подписаха Техническите предложения за изпълнение на поръчката в състава, посочен в т.7.

9. След приключване на публичната част на заседанието, в закрито заседание Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние, при което установи:

9.1. „КОНТРАКС”АД - участва по позиции 2, 3, 4 и 5

Представените документи съответстват на описаните в описа на документите, съдържащи се в офертата.

Участникът е представил е-ЕЕДОП на компакт диск, документът е подписан с четири електронни подписа – на представляващия, на членовете на Съвета на директорите на дружеството, и на пълномощника на изпълнителния директор. Приложено е пълномощно, а в ЕЕДОП е посочена информацията относно обхвата на представителната власт на пълномощника съгласно чл. 41, ал. 5 от ППЗОП.

След разглеждане на представения ЕЕДОП от участника, комисията счита, че съответства с изискванията към лично състояние.

9.2. „СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ”АД - участва по позиции 1, 2, 3, 4 и 5

Представените документи съответстват на описаните в описа на документите, съдържащи се в офертата.

Участникът е представил е-ЕЕДОП на компакт диск, документът е подписан с два електронни подписа – на представителя и член на Съвета на директорите на дружеството Кирил Николов Желязков, и на Борислав Иванов Братанов - член на Съвета на директорите на дружеството.

В представения ЕЕДОП липсва електронен подпис на третия вписан в Търговския регистър като член на Съвета на директорите на дружеството – Теодор Димитров Анадолиев.

В чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) законодателят е изброил основанията за задължително отстраняване на участник от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка. Съгласно чл. 54, ал. 2, изр. първо от ЗОП основанията за задължително отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Видно от чл. 40, ал. 1, точка 4 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) при акционерно дружество задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон.

В чл. 55, ал. 1 от ЗОП законодателят е изброил основанията за незадължително отстраняване на участник от участие в процедура за

възлагане на обществена поръчка. Възложителя е посочил в Обявлението за поръчката изискванията към личното състояние на участниците и основанията, при наличието на които ще отстрани участник в настоящата процедура – това са основанията за задължително отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и 7, основанията за незадължително отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП, както и националните основания за отстраняване и тези по чл. 107 от ЗОП. Съгласно чл. 55, ал. 3 от ЗОП основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3.

Предвид горното г-н Теодор Димитров Анадолиев е следвало да подпише ЕЕДОП като задължено лице в качеството си на член на Съвета на директорите на „СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ”АД, за да декларира липса на основания за задължително отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, и посоченото от Възложителя основание за отстраняване по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП.

Съгласно разпоредбата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. Подобно изрично деклариране от подписалите ЕЕДОП лица липсва.

### 9.3. „ДАРТЕК” ООД – участва по позиции 1, 3, 4 и 5

Представените документи съответстват на описаните в описа на документите, съдържащи се в офертата.

Участникът е представил е-ЕЕДОП на компакт диск, документът е подписан с електронен подпис от управителя на дружеството.

След разглеждане на представеният ЕЕДОП от участника, комисията счита, че съответства с изискванията към лично състояние.

### 9.4. „СМАРТ СОФТ” ЕООД - участва по позиции 1, 2, 3, 4 и 5

Представените документи съответстват на описаните в описа на документите, съдържащи се в офертата.

Участникът е представил е-ЕЕДОП на компакт диск, документът е подписан с електронен подпис от управителя на дружеството.

След разглеждане на представеният ЕЕДОП от участника, комисията счита, че съответства с изискванията към лично състояние.

### 9.5. „ВИЗИКОМП” ЕООД - участва по позиции 4 и 5

Представените документи съответстват на описаните в описа на документите, съдържащи се в офертата.

Участникът е представил е-ЕЕДОП на компакт диск, документът е подписан с електронен подпис от управителя на дружеството.

След разглеждане на представеният ЕЕДОП от участника, комисията счита, че съответства с изискванията към лично състояние.

#### 9.6. СД „ОФИС - ОБОРУДВАНЕ ГАНЕВ, КЪЧЕВ И С-ИЕ” - участва по позиции 1, 3, 4 и 5

Представените документи съответстват на описаните в описа на документите, съдържащи се в офертата.

Участникът е представил е-ЕЕДОП на компакт диск, документът е подписан с два електронни подписа - от управителите на дружеството.

След разглеждане на представеният ЕЕДОП от участника, комисията счита, че съответства с изискванията към лично състояние.

#### 9.7. „СТЕМО” ООД - участва по позиции 2 и 4

Представените документи съответстват на описаните в описа на документите, съдържащи се в офертата.

Участникът е представил е-ЕЕДОП на компакт диск, документът е подписан с електронен подпис – от един от управителите на дружеството. Представена е декларация по чл. 41, ал.1 от ППЗОП за другите двама управители на дружеството.

След разглеждане на представеният ЕЕДОП от участника, комисията счита, че съответства с изискванията към лично състояние.

10. Комисията установи липси и непълноти в представените документи на един от участниците, а именно **„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ” АД**, като същият следва да представи нов е-ЕЕДОП в електронен вид. Документа следва да бъде подписан цифрово с квалифициран електронен подпис от всички представляващи и членове на съвета на директорите на дружеството, вписани в Търговския регистър като такива, или предвид разпоредбата на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. Ако участникът се възползва от цитираната разпоредба, следва да приложи изрична декларация по чл. 41, ал. 1 от ППЗОП, с която подписалото я лице да декларира, че разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

**ПРЕДЛАГА:**

На основание чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП настоящият протокол да се публикува в „Профила на купувача” и да се изпрати до всички участници, като даде срок от 5 (пет) работни дни от получаването на протокола, в който участниците да отстранят несъответствията и представят съответните документи в горепосоченият срок на посочените в Обявлението и документацията адрес.

11. Комисията завърши настоящия протокол в 11ч. на 12.06.2020г.

**КОМИСИЯ:**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** подполковник Драгомир Василев Драгнев

**ЧЛЕНОВЕ:** 1. майор Венелинов Браняков

2. лейтенант Петър Стефков Генов

3. ц.сл. Ана Маринова Тодорова

4. г. Десислава Атанасова Георгиева

ЗА ЛИЧЕНА ИНФОРМАЦИЯ НА ОСНОВАНИЕ  
ЧЛ. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ